

**«Утверждено»**  
Заведующим МБДОУ №83 «Винни-Пух»  
*Т.В. Душиной*



**ГODOVOЙ ПЛАН**  
ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
И АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ РАБОТЫ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД  
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №83 «ВИННИ-ПУХ» МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
НА 2021/ 2022 УЧЕБНЫЙ ГОД

Рассмотрен и принят  
на заседании педагогического совета  
от «31»августа 2021г.  
(Протокол №1)

Введен в действие  
ПРИКАЗОМ №32-ОД от 31.08.2021 г.

г. Симферополь, 2021г.

## Структура годового плана.

### **I. Проблемно-ориентированный анализ педагогической деятельности МБДОУ №83 «Винни-Пух» г. Симферополя за 2020/2021 учебный год**

- |   |       |
|---|-------|
| 1.1. Исходное положение   | 3-8   |
| 1.2. Проблемно-ориентированный анализ образовательной деятельности МБДОУ №83 «Винни-Пух» за 2020/2021 учебный год | 8-13  |
| 1.3. Результаты реализации образовательной деятельности с учетом целевых ориентиров ООП МБДОУ № 83.               | 13-29 |
| 1.4. Годовые задачи на 2021/2022 учебный год  | 29    |

### **II. Повышение квалификации и профессионального мастерства**

- |  |       |
|--|-------|
| 2.1. Курсы повышение квалификации  | 30    |
| 2.2. Аттестация педагогических работников  | 30-31 |
| 2.3. Посещение педагогами методических объединений, конференций, круглых столов с целью повышения профессионального мастерства | 31    |
| 2.4. Самообразование педагогов.  | 31-32 |

### **III. Организационно-педагогическая работа**

- |   |       |
|---|-------|
| 3.1. Система методической поддержки педагогов   | 33-36 |
| 3.2. Работа творческих групп  | 36    |
| 3.3. Педагогические советы  | 36-39 |
| 3.4. Изучение, обобщение, внедрение, распространение передового педагогического опыта | 39    |
| 3.5. Участие в конкурсах и смотрах  | 39-40 |
| 3.6. Оснащение и пополнение материалами методического кабинета                        | 40-41 |
| 3.7. Использование современных коммуникативных технологий                             | 41    |
| 3.8. Альтернативные формы работы ДОУ  | 41    |

### **IV. Система внутреннего мониторинга**

### **V. Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями**

- |  |       |
|--|-------|
| 5.1. Работа по повышению педагогической компетентности родителей | 44    |
| 5.2. Совместное творчество детей, родителей и педагогов          | 44-47 |
| 5.3. Преемственность и работа со школой                          | 47-50 |
| 5.4. Взаимодействие ДОУ с организациями и учреждениями           | 50    |

### **VI. Административно-хозяйственная работа**

- |   |  |
|---|--|
| 6.1. Создание развивающего жизненного пространства детей..... |  |
| 6.2. Общие сборы.....   |  |

### **Приложения**

## РАЗДЕЛ I

**Проблемно-ориентированный анализ педагогической деятельности МБДОУ №83 «Винни-Пух» за 2020/2021 учебный год**

**1.1** Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №83 «Винни-Пух» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее ДОУ) осуществляло свою деятельность в 2020/2021 учебном году согласно следующих документов:

**Законы РФ:**

- Конституция РФ от 12.12.1993;
- Семейный кодекс РФ от 08.12.1995 № 223 ФЗ;
- Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998 №124-ФЗ;
- Закон 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012, дополнения Федеральный закон "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 03.07.2016 N 313-ФЗ (последняя редакция)

**Документы Правительства РФ:**

- «Об утверждении правил оказания платных услуг в сфере дошкольного и общего образования» (постановление от 05.07.2001 № 505);
- Концепция содержания непрерывного образования (дошкольное и начальное звено) (утверждена ФКС по общему образованию МО РФ 17.06.2003).

**Документы Федеральных служб:**

- СанПиН 2.4.1. 3049-13, утверждённый постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. № 26;

**Нормативно-правовые документы Министерства образования России:**

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17 октября 2013 г. N 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».
- Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования (приказ Минобрнауки от 30.08.2013 г. № 1014).

**Международно-правовые акты:**

- Конвенция о защите прав человека от 04.11.1950;
- Конвенция о правах ребёнка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989, вступила в силу для СССР 15.09.1990);
- Декларация прав ребёнка (провозглашена резолюцией 1386 (XIV) Генеральной Ассамблеи ООН от 20.11.1959);

## **Документы, регламентирующие образовательную деятельность муниципального уровня.**

- Положение о порядке оказания платных образовательных услуг муниципальными бюджетными образовательными учреждениями муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым.
- Постановление №1823 от 14.06.2017 "О внесении изменений в постановление Администрации города Симферополя Республики Крым от 28.05.2015 №349 «Об утверждении Административного регламента о предоставлении муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории городского округа Симферополь Республики Крым»
- Постановление №1825 от 14.06.2017 "О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации города Симферополя Республики Крым от 27.05.2015 № 344 «Об утверждении Административного регламента о предоставлении муниципальной услуги «Выдача путевок в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)» (с изменениями и дополнениями)"

### **Локальные документы МБДОУ № 83:**

- Устав, регистрационный №104 от 26.08.2018г., утвержденный муниципальным образованием городской округ Симферополь Республики Крым
- Лицензия на осуществление образовательной деятельности №0732 от 29.08.2016г. серия 82Л01 № 0000769
- Лицензия на дополнительного образования приложение №1 к лицензии на осуществление образовательной деятельности №0732 от 29.08.2016г. серия 82П01 №0000809 от 29.08.2016г.
- Свидетельство о государственной регистрации юридического лица ОГРН-1159102006403 от 04.01.2015г.;
- Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения
- 9102 ИНН/КПП 9102068276/910201001 от 04.01.2015г.
- Коллективный договор **МБДОУ №83 от 29.05.2017г.**
- Основная образовательная программа МБДОУ № 83 «Винни-Пух» утверждена Приказ № 43-ОД от 31.08.2020;

Учредителем МБДОУ является Управление образования Администрации г. Симферополя. МБДОУ №83 «Винни-Пух» расположено по адресу: г. Симферополь, ул. Генерала Захарова 2/87. Форма собственности – муниципальная. Здание построено по типовому проекту и сдано в эксплуатацию 01 августа 1974 года. Общая площадь территории 0,679 га.

Проектная мощность 140 мест, 8 возрастных групп на момент постройки. В соответствии с действующими нормами проектная мощность составляет 140 мест на 8 групп. Тип учреждения-«ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 83 «ВИННИ-ПУХ» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Образовательная деятельность в 2020/2021 учебном году проводилась на русском языке, согласно заявлений родителей (законных представителей воспитанников).

В 2020/2021 учебном году функционировало 8 групп; из них:4 дошкольные группы, 3 группы для детей с ЗПР и 1 группа для детей с УО. Работали группы продленного дня: 1- дошкольная, 1- специализированная

**Списочный состав на 01.09.2020г.**

Групп по плану	Мест по плану	Фактическое количество детей	Количество детей в группах					
			с 3 до 4 лет 1 группа	с 4 до 5 лет 1 группа	с 5 до 6 лет 1 группа	с 6 до 7 лет 1 группа	с 3 до 7 лет 3 группы для детей с ЗПР	с 3 до 7 лет 1 группа для детей с УО
8	140	172	30	30	30	28	43	11

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №83 «Винни-Пух» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым реализует основные задачи дошкольного образования: охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей; обеспечение познавательного, социально-коммуникативного, речевого, художественно-эстетического и физического развития детей. В образовательной деятельности МБДОУ № 83 учтена видовая особенность (комбинированного вида) спроектированная в 2020-2021 году с учетом отражения и учета развития «специфических» образовательных потребностей детей с ОВЗ и родителей.

**Возрастные и индивидуальные особенности контингента детей**

Учреждение посещают дети от 3-х до 7-и лет. Все группы комплектуются на основе социального заказа, потребностей родителей воспитанников и на основе медико-педагогического обследования.

**Вариативное образование представлено следующими группами:**

**Консультативный пункт:** для родителей специалистами консультативного пункта проводятся индивидуальные и групповые консультации по повышению уровня грамотности в вопросах образования и расширения представлений в сфере педагогических и специальных знаний.

Консультативная работа проводится в присутствии родителей (законных представителей), по окончании консультации выдаются устные рекомендации специалиста.

**Группы для детей с задержкой психологического развития и детей с умственной отсталостью**

В эти группу зачисляются дети с диагнозами городской и республиканской КРУ ПМПК, выраженным в замедленном темпе психического развития вследствие ослабленности нервной системы, а также дети с замедленным темпом психического развития, которое может быть следствием педагогической запущенности при неблагоприятных условиях воспитания.

Специалисты дошкольного учреждения (логопеды, дефектологи) проводят диагностическое обследование детей, которые посещают дошкольные группы. Особое внимание обращено на детей у которых: замедленная реакция зрительного и слухового сосредоточения, двигательная расторможенность, задержка речевого развития, запаздывание в развитии мелкой моторики и зрительно – моторной координации. Таких детей специалисты направляют на ГБУ РК ОО КРЦ ПП МСС, где эти дети получают направление на посещение коррекционной группы.

В группе на каждого ребёнка заполняется карта индивидуального развития и составляется индивидуальный перспективный годовой план работы.

Основными направлениями деятельности коррекционных групп для детей с задержкой психологического развития являются и умственной отсталостью:

- диагностика уровня речевого, психологического, физического развития детей;
- определение уровня актуального и «зоны ближайшего развития»;
- организация коррекционного обучения и воспитания по специальным коррекционным программам для детей с задержкой психологического развития и умственной отсталостью в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями детей;
- коррекция речевых нарушений, воспитание культуры речи;

- преемственность в работе учителя-дефектолога и учителя-логопеда при обучении детей грамоте;
- развитие психических процессов (внимания, памяти, мышления и т.д.);
- работа с родителями (информирование, консультирование, оказание помощи в организации домашней работы с детьми и др.);
- осуществление взаимодействия в работе учителя-дефектолога, учителя-логопеда, воспитателей, помощника воспитателя, медицинских работников, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре, педагога- психолога.

Подгрупповые и индивидуальные занятия с детьми позволяют максимально учесть индивидуальные возможности каждого ребёнка.

Включение детей с ЗПР и УО в систему коррекционно-развивающего обучения в дошкольном возрасте даёт возможность большей части детей обучение их в обычных классах общеобразовательной школы и специализированных школах «Злагода», «Надежда».

#### **Социальный заказ, образовательные потребности родителей**

На основе заказа родителей функционируют группы: 6 группы – 10,5-ти часового; 2- группы 12 часового режима, которые посещают дети от 3-х до 7-и лет, где осуществляется реализация целевых ориентиров представленных в ООП МБДОУ № 83.

Учитываются ожидания и потребности школы. Для учителей начальной школы значимыми являются вопросы общей готовности ребенка – выпускника ДОУ к обучению в школе, его общее физическое развитие, крепкое здоровье и творческие проявления, которыми обладают выпускники учреждения.

**Учитывая сложившийся дефицит мест в детских садах, а также то, что в последнее время стало гораздо меньше ясельных групп, а отпуск по уходу за ребенком оплачивается лишь до 1,5 лет, мы рассматриваем варианты разных моделей кратковременного пребывания детей:**

1. Кратковременное пребывание детей в группе детского сада на занятиях и на прогулке.
2. Кратковременное пребывание детей в специально выделенном для этих целей групповом помещении.
3. Адаптационные группы кратковременного пребывания детей ясельного возраста.

4. Семейные группы кратковременного пребывания детей (1–3 года и их родителей) в специально организованных семейных комнатах.
5. Кратковременное пребывание детей в группах обслуживания специалистами и медицинским персоналом.
6. Группы вечерние, выходного дня и т.д.

Понимая, что успех работы МБДОУ напрямую зависит от направленной управленческой деятельности по созданию в педагогическом коллективе ориентированности на освоение и внедрение новшеств в области программных, технологических и организационных основ образовательного процесса в 2020/2021 году была спроектирована и представлена к лицензированию основная программа дополнительного образования с целью предоставления родителям возможности спланировать работу по формированию интегративных качеств с учетом индивидуальных затруднений и приоритетов воспитанников.

Использование принципа интеграции при построении программы дополнительного образования имеет свои преимущества. Во-первых, это четкость, компактность, большая информативность материала, благодаря чему реализуется один из основных принципов дошкольной дидактики. Второе преимущество- это обеспечение целостного восприятия ребенком окружающего мира, взаимопроникновения содержания различных образовательных областей.

## **1.2.Проблемно-ориентированный анализ**

### **образовательной деятельности МБДОУ № 83 за 2020/2021 учебный год**

Работа дошкольного учреждения в 2020/2021 учебном году была направлена на выполнение цели: эффективное развитие ДОУ по ФГОС ДО и модернизация образовательного процесса ДОУ на основе интеграции образовательных областей ФГОС ДО и блочно-тематического принципа планирования осуществлялась согласно перспективного и годового планов, утвержденных педагогическим советом, советом учреждения и согласованных с городским управлением образования, через реализацию выдвинутых педагогическим коллективом задач:

1. Актуализировать и расширить знания педагогов в области экономики и финансовой грамотности, её значении.



2. Продолжить реализацию задач направленных на укрепление здоровья воспитанников, обеспечение физической и психической безопасности; создание комфортных условий жизнедеятельности для физических, интеллектуальных и личностных качеств;

3. Совершенствование деятельности МБДОУ по социально-коммуникативному развитию детей;

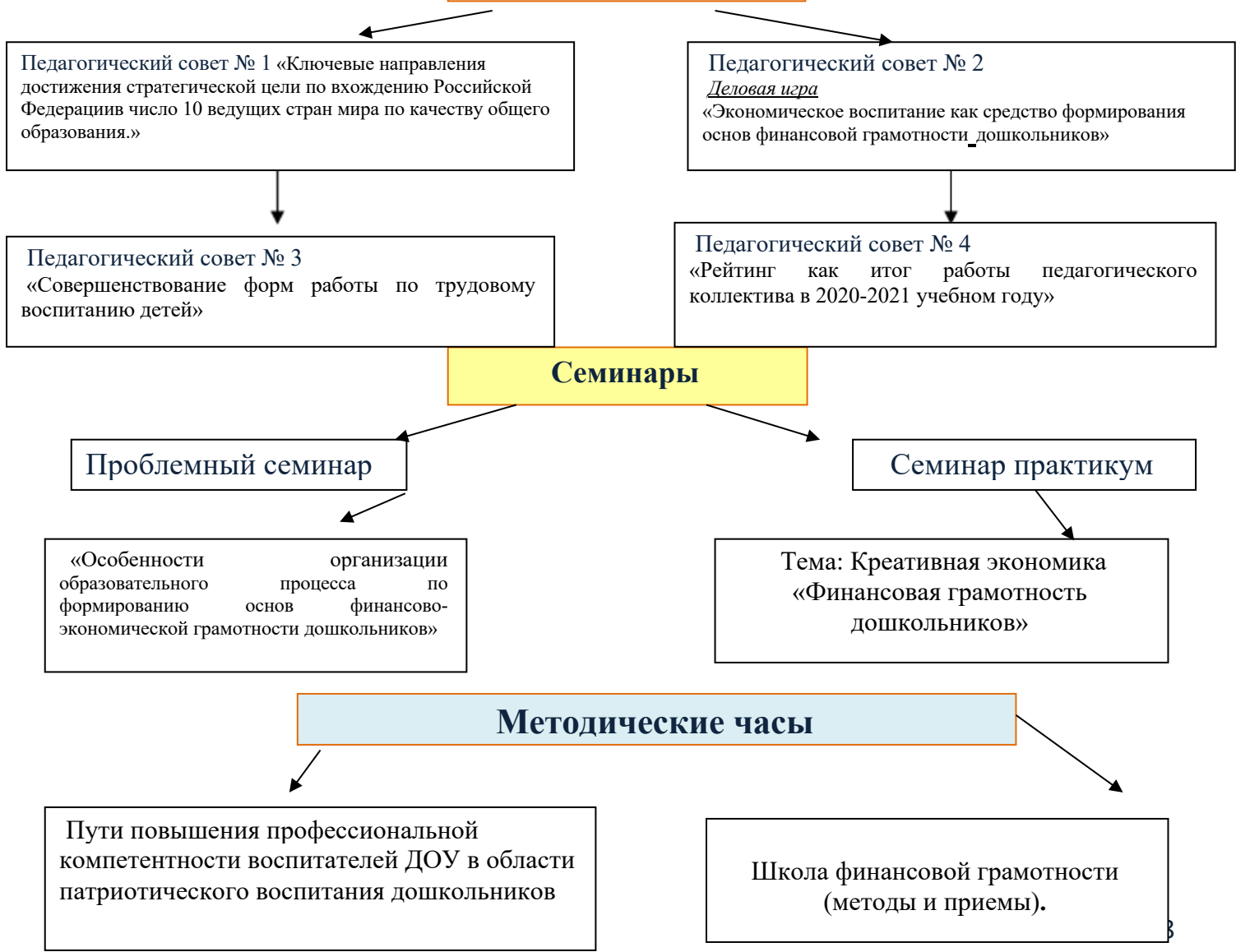
4. Построение эффективной системы административно-хозяйственной работы в МБДОУ, обеспечивающей стабильное повышение уровня оказываемых образовательных услуг.

**В процессе четко спланированной деятельности решение основных**

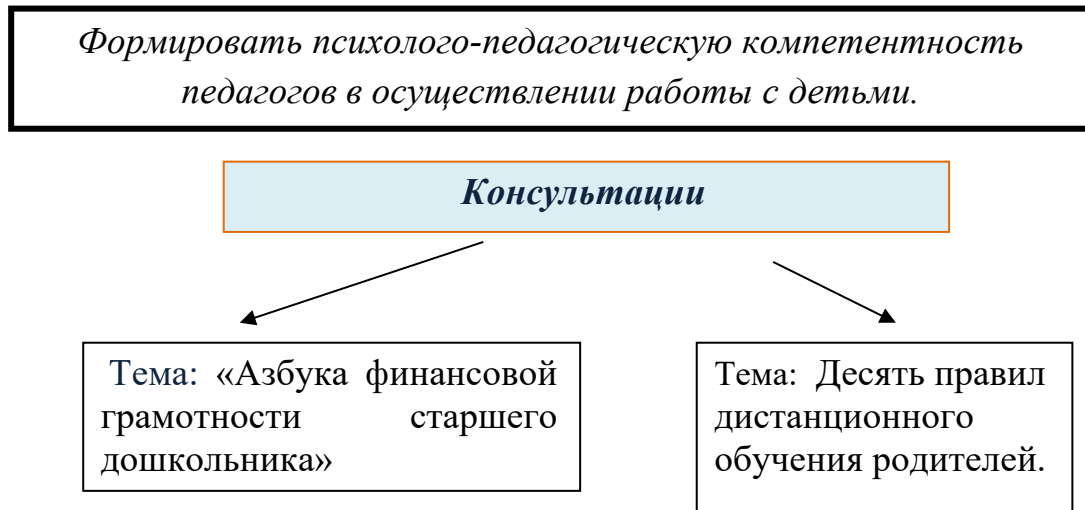
*Обеспечить выполнение Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования*

**Педагогический совет**

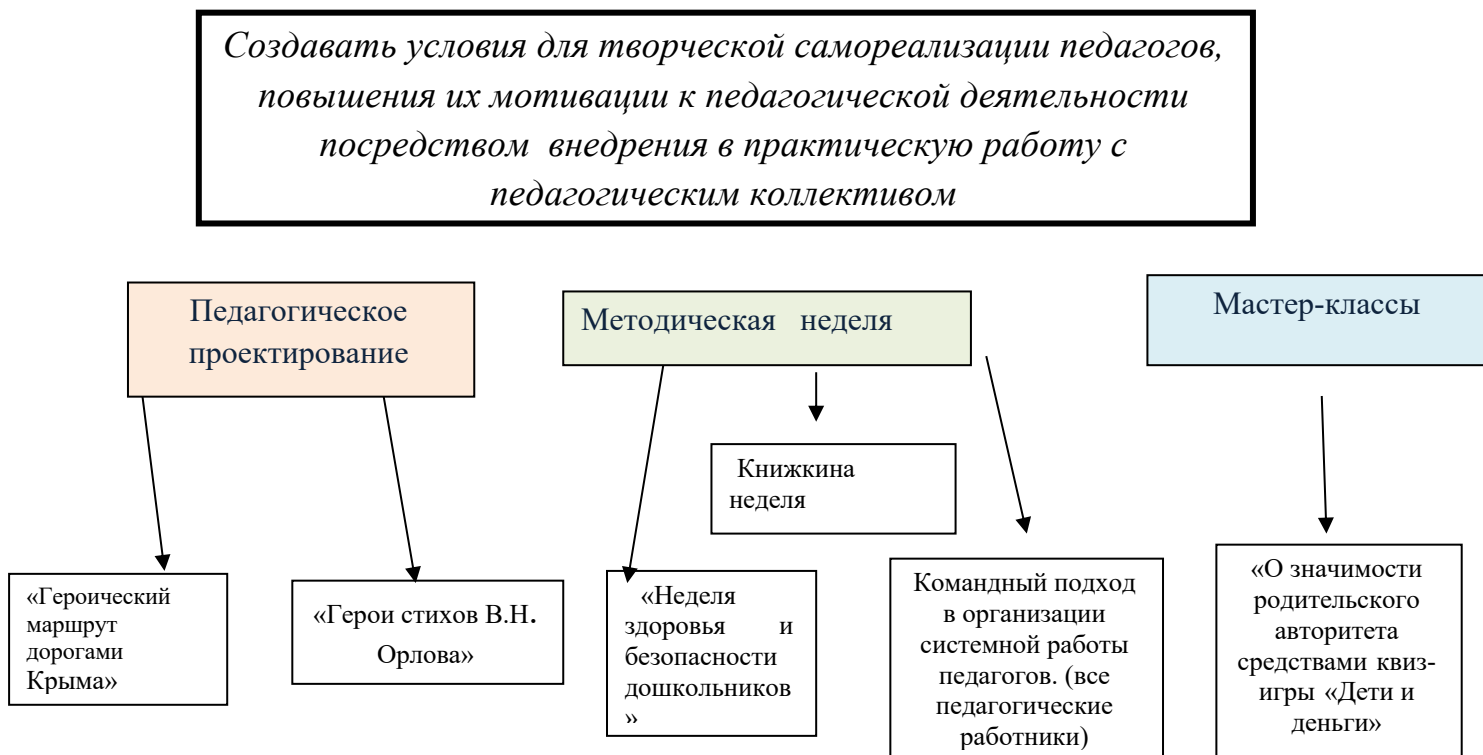
**Модель 1**



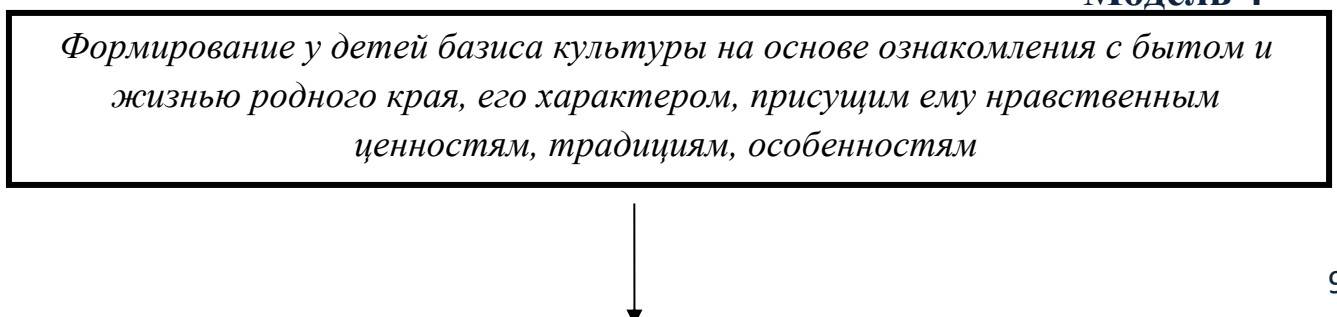
## Модель 2



## Модель 3



## Модель 4



## Методический лекторий

Тема: Развитие навыков у детей с ОВЗ через игру.

Тема: Патриотическое воспитание посредством ознакомления с историей Крыма, Симферополя.

Тема: «Игры в ЛЕГО вместе»

Коррекционная направленность МБДОУ: учитывает особенности развития и специфические образовательные потребности детей, имеющих тяжелые нарушения; обеспечивает квалифицированную коррекцию в физическом и психическом развитии и дошкольное образование детей.

Система коррекционно-развивающей работы включает в себя взаимодействие педагогов и специалистов МБДОУ, организацию развивающей предметно - пространственной среды; организацию образовательной деятельности, включающую проведение интегрированных коррекционно-развивающих занятий; вовлечение родителей в образовательный процесс.

Кроме того МБДОУ работает над содержанием регионального компонента, которое направлено на достижение целей формирования у детей интереса и ценностного отношения к родному городу через:

- формирование любви к своему городу, чувства гордости за него;
- формирование нравственных понятий и этики поведения Симферопольца в условиях семейного социума;
- формирование общих представлений о различных видах национального, в т. ч. Симферопольских достопримечательностей, искусства – архитектуры, живописи, народного фольклора, музыки и театра;
- планомерное воспитание в детях толерантности к культурному наследию разных народов, патриотических и нравственно-эстетических чувств, направленных на развитие эмоционального, бережного отношения к родным местам, историческому прошлому, мировому культурному наследию.

Для реализации федеральных государственных стандартов дошкольного образования педагоги МБДОУ используют современные педагогические технологии:

- здоровьесберегающие технологии;
- технологии проектной деятельности;
- технология исследовательской деятельности;
- информационно-коммуникационные технологии;
- личностно-ориентированные технологии;
- технология портфолио дошкольника и воспитателя;
- игровая технология;

- технология «ТРИЗ», мнемотехника и др.

В качестве приоритетной проблематики, которая охватывает организацию всех направлений воспитательно-образовательной работы в дошкольном образовательном учреждении является развитие творческого потенциала педагогов-воспитателей, а также определение и реализация путей развития творчества детей дошкольного возраста.

Также в соответствии с вышеуказанной проблемой с перспективой на 2021/2022 учебный год будет отработываться модель педагогического руководства развития творческой активности всех участников образовательных отношений в процессе дополнительного образования осуществляемого педагогами в рамках углубленной работы ППО, дифференцированно для каждого ребенка в зависимости от уровня сформированности качеств личности посредством создания трансформируемой, стимулирующей, творческой среды, обеспечивающей творческое развитие детей при свободном выборе ими направлений своей деятельности.

Показателем результативности методической работы является растущий научно-познавательный интерес воспитателей, специалистов МБДОУ, стремление применить на практике то новое, что обогащает воспитательно-образовательный процесс. Методическая работа направлялась на освоение педагогами ценностей развивающего образования, на овладение педагогическими и управленческими навыками, обеспечивала расширение их личностных и профессиональных компетенций.

Поиск новых форм методической работы с педагогическим коллективом, способствующих повышению профессиональной компетентности привел к тому, что в практике нашего дошкольного учреждения стали широко использоваться следующие педагогические технологии: технология проблемного обучения, проектной деятельности, игровые технологии, технология педагогического сотрудничества.

Среди качественных показателей педагогов следует отметить рост профессиональной ответственности, осознание необходимости непрерывного профессионального саморазвития, осознание роли методической работы в росте уровня их профессионализма, ориентированность на достижение высоких результатов педагогической деятельности, на личный вклад в совершенствование воспитательно-образовательного процесса.

Таким образом, по результатам педагогической работы в 2020/2021 учебном году можно сделать вывод, что задачи, поставленные перед педагогическим

коллективом на учебный год, реализованы интегративно и методически разнопланово в достаточном объеме. При планировании работы с педагогами на 2021/2022 учебном году необходимо предусмотреть комплексно-практический подход подачи материала, учитывая требования ФГОС (модернизация воспитательно-образовательного процесса) и целевые ориентиры ООП МБДОУ.

### **1.3. Результаты реализации образовательной деятельности и примерной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ № 83**

Педагогическая диагностика (мониторинг) освоения детьми целевых ориентиров основной общеобразовательной программы дошкольного образования основывается на анализе достижения детьми промежуточных и итоговых результатов освоения ООП МБДОУ №83 представленных в виде целевых ориентиров (социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка).

Результаты педагогической диагностики (мониторинга) использовались исключительно для решения следующих образовательных задач:

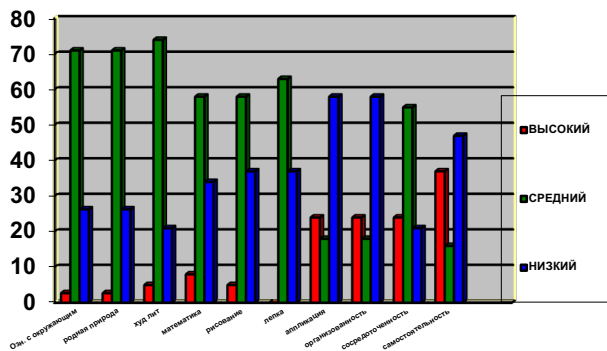
- 1) индивидуализации образования (в том числе поддержки ребёнка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
- 2) оптимизации работы с группой детей. (ФГОС ДО п. 3.2.3.)

Проходит при тщательном планировании всех этапов работы и оптимальном распределении обязанностей между всеми специалистами МБДОУ и с письменного согласия родителей детей, посещающих МБДОУ, в результате чего было обследовано в начале года – 152 детей, в конце года -172 ребёнка.

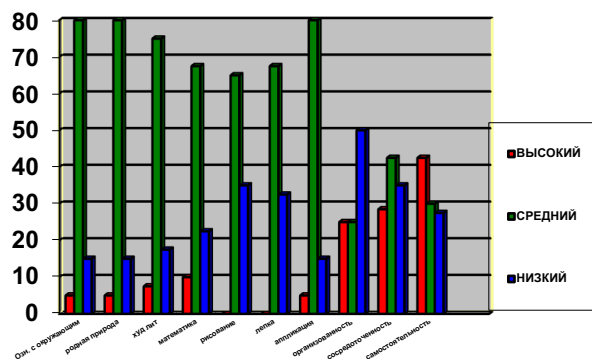
Результаты диагностики в определённых уровнях знаний об окружающем мире, родной природе, усвоении математических понятий, показывают положительную динамику интеллектуального развития детей, умения задавать вопросы, рассуждать, делать простейшие умозаключения в соответствии с законами логики.

В дошкольном учреждении выполняются требования ФГОС ДО, о чем свидетельствуют данные, представленных результатов воспитательно-образовательной, коррекционной работы с дошкольниками (воспитанниками МБДОУ).

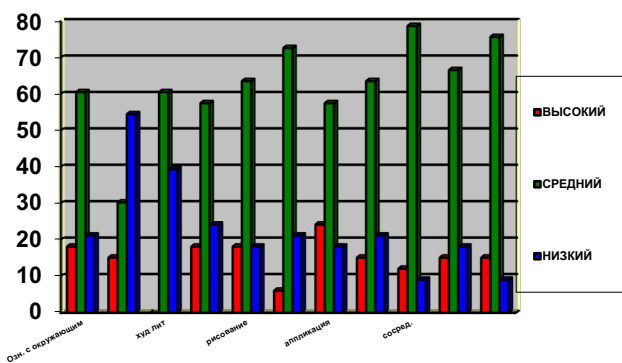
<b>Младший дошкольный возраст (сентябрь 2020г.)</b>	<b>Младший дошкольный возраст (май 2021г.)</b>
---	--



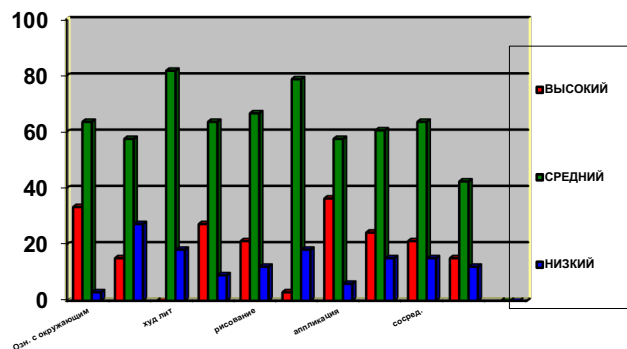
Средний дошкольный возраст  
(сентябрь 2020г.)



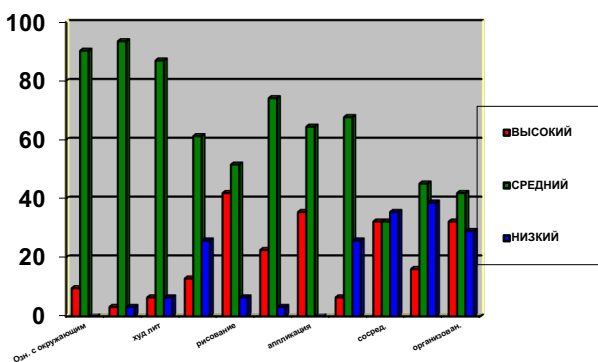
Средний дошкольный возраст  
(май 2021г.)



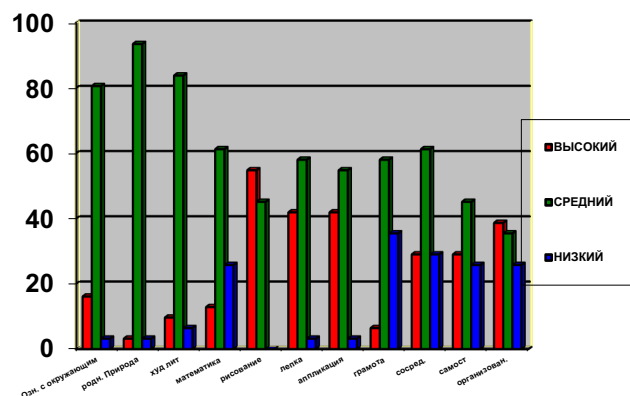
Старший дошкольный возраст  
(сентябрь 2020г.)



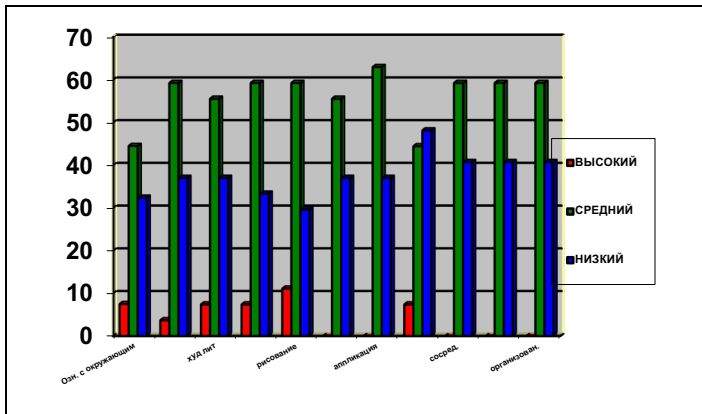
Старший дошкольный возраст  
(май 2021г.)



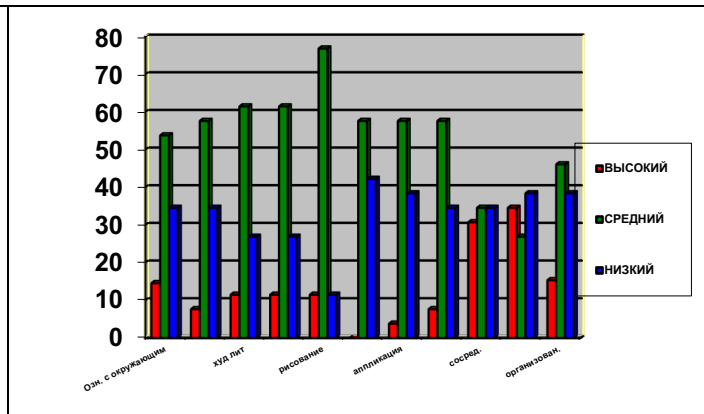
Старший дошкольный возраст ЗПР  
(сентябрь 2020г.)



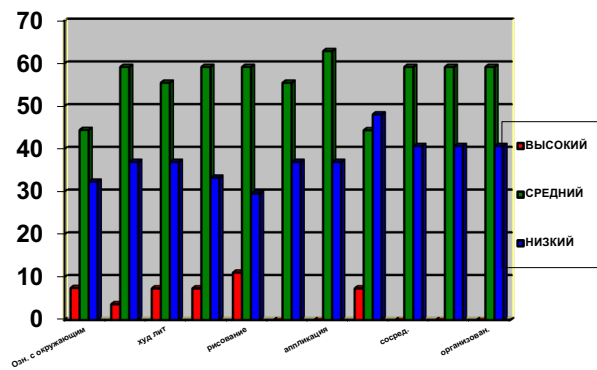
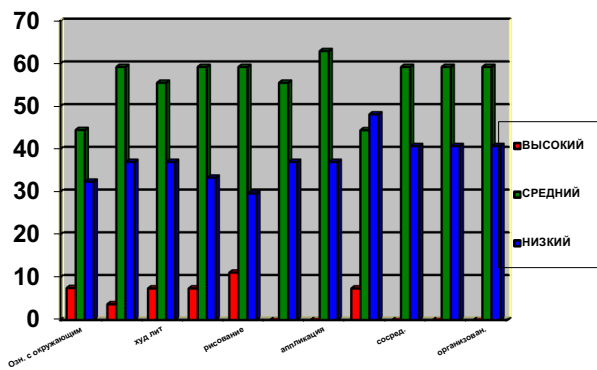
Старший дошкольный возраст ЗПР  
(май 2021г.)



**Подготовительный возраст  
(сентябрь 2020г.)**

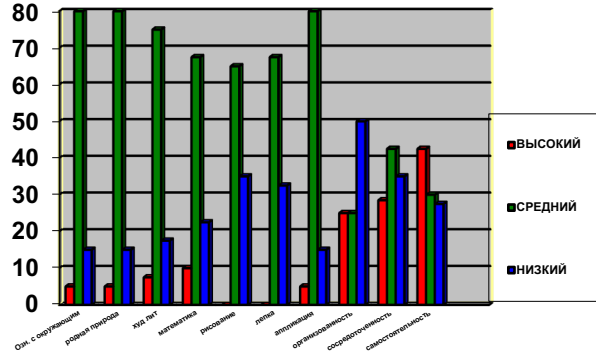
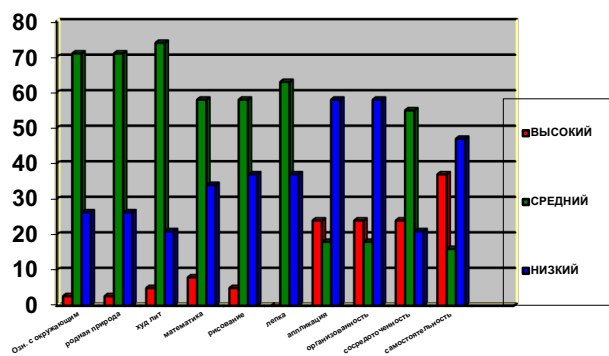


**Подготовительный возраст  
(май 2021г.)**



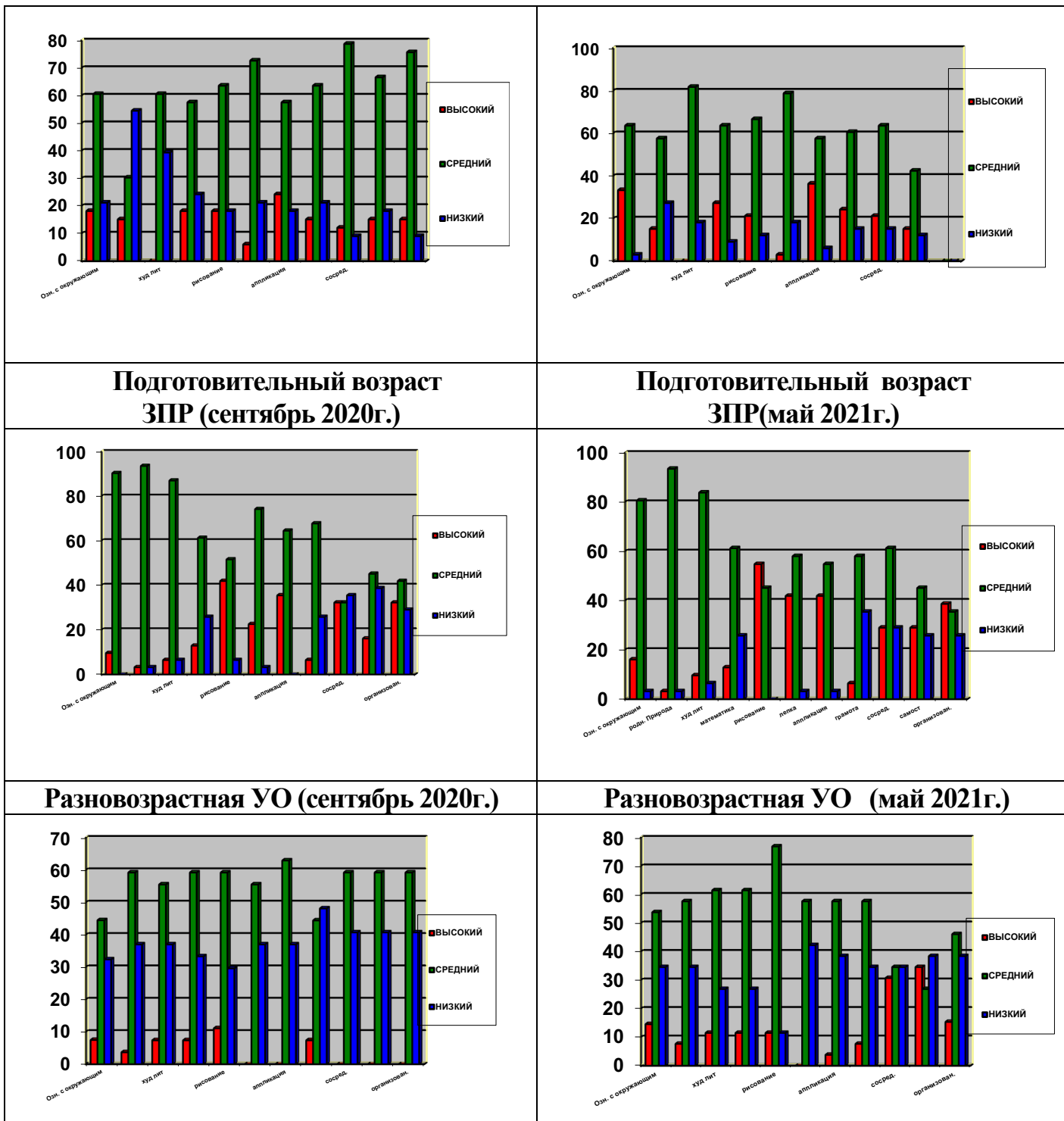
**Младший дошкольный возраст  
ЗПР (сентябрь 2020г.)**

**Младший дошкольный возраст  
ЗПР (май 2021г.)**



**Старший дошкольный возраст  
ЗПР (сентябрь 2020г.)**

**Старший дошкольный возраст  
ЗПР (май 2021г.)**



Сравнительный анализ уровня знаний в соответствии с требованиями программы показывает плавную динамику роста показателей усвоения программы детьми по возрастам.

Педагоги, работавшие с моделью блочно-тематического планирования, отмечают, что её принципы и подходы успешно содействуют активизации



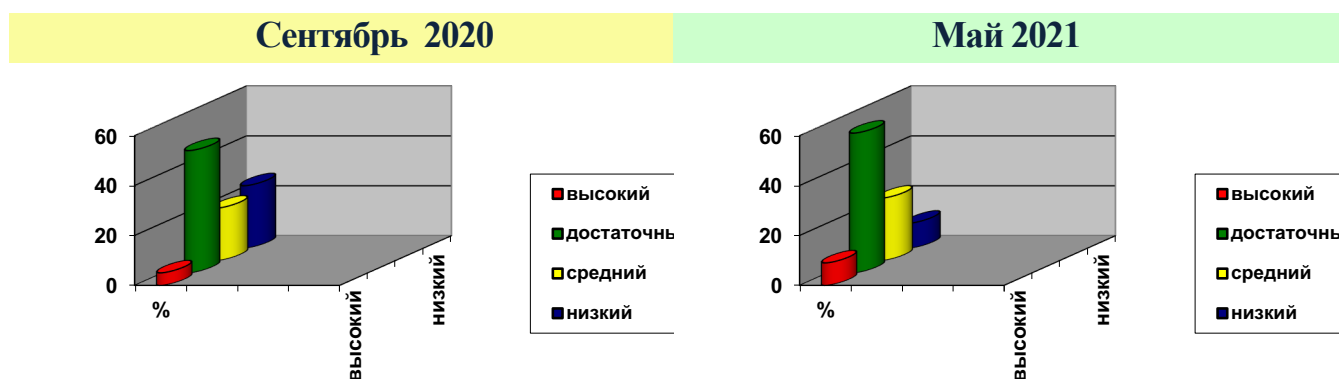
познавательной деятельности дошкольников, развитию творческого потенциала и коммуникативных навыков. Апробированная модель перспективного планирования в полном объеме вошла в рабочие программы педагогов МБДОУ.

Педагоги МБДОУ объединяют свои усилия с усилиями узких специалистов, направленными на наиболее полную реализацию намеченных задач по воспитанию и развитию детей, объективно оценивают свою деятельность, учатся находить творческие приемы в работе коллег и адаптируют их опыт, преобразуют развивающую предметно-пространственную среду групп, осваивают инновационные педагогические технологии, стремятся к созданию в МБДОУ единого пространства общения детей, родителей и педагогов.

В рамках реализации задачи укрепления физического здоровья детей, в МБДОУ проводился анализ динамики физического развития детей (1 раз в месяц в каждой возрастной группе).

Наряду с традиционными оздоровительными технологиями медицинским персоналом, воспитателями и физическим инструктором ДОУ проводятся мероприятия, предусмотренные системой воздушно-контрастного закаливания по методике Ю.Ф.Змановского.

Показатели физического развития детей отражаются в листах здоровья, а результаты исследований заносятся в индивидуальные карты. По результатам исследования за 2020/2021г. уровень физического развития детей дошкольных групп имеет хорошие показатели, которые представлены в диаграммах.



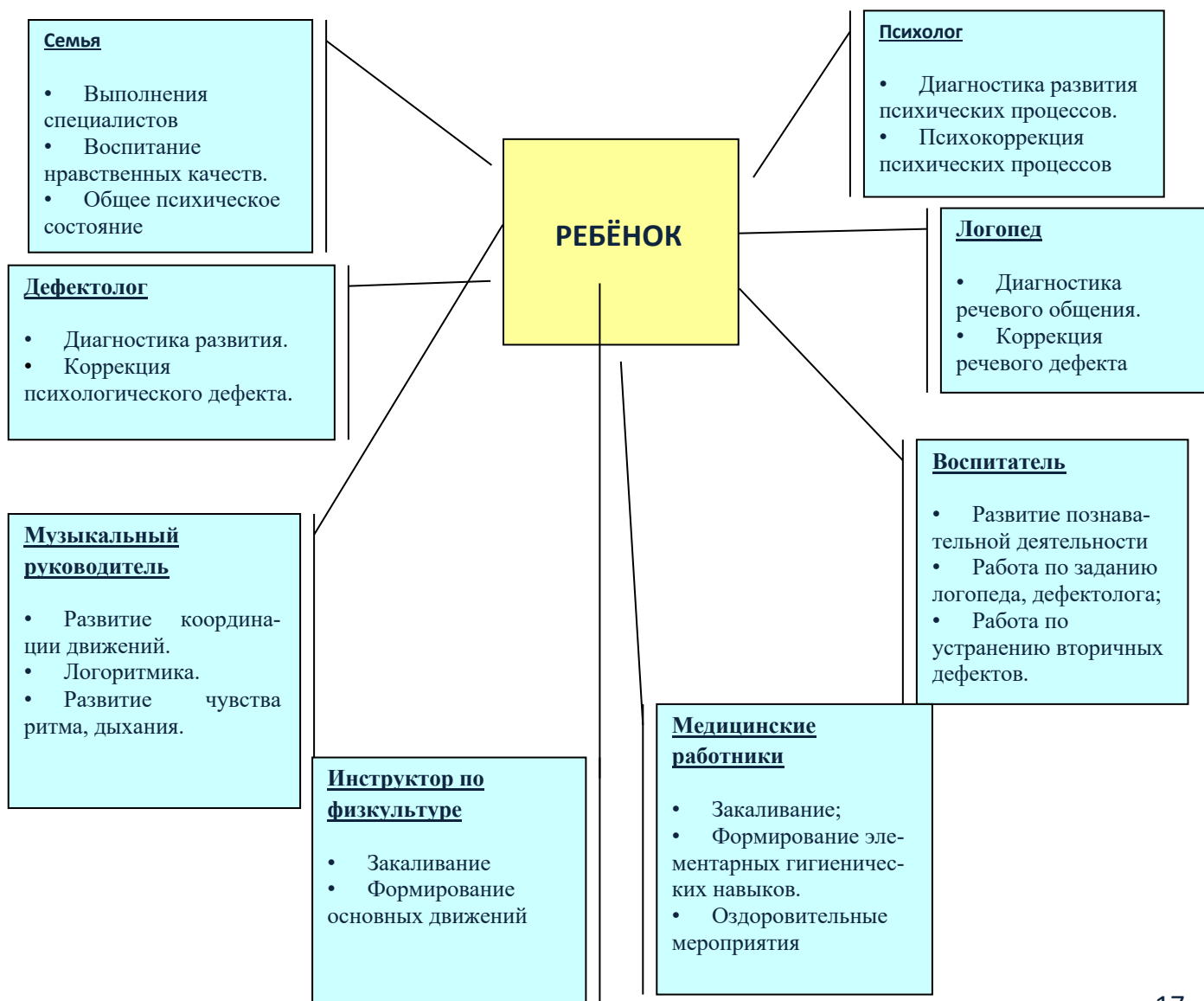
Сравнительный анализ полученных результатов отражает эффективность организации физкультурно-оздоровительной работы. Результаты свидетельствуют, что уровень здоровья детей, поступающих в детский сад, снижается с каждым годом, что обуславливает необходимость применения новых форм и методов их оздоровления.

В каждой возрастной группе в наличии имеется папка с материалами обследования детей и инструментарием. Результаты обобщаются, проходят сравнительный анализ, который выносится на рассмотрение педагогического совета. На основании изученного состояния уровня знаний воспитанников делаются выводы и даются необходимые рекомендации, что отражено в материалах и протоколах педсоветов. Информация по психолого-педагогическому обследованию детей систематизирована и находится в методическом кабинете.

В целом уровень развития физических, психических и социальных качеств детей соответствуют возрастной норме и оцениваются удовлетворительно.

### Результаты коррекционной работы.

Коррекционная работа в ДОУ осуществляется путём реализации совместной работой всех участников педагогического процесса.



Среди 53 воспитанников специализированных групп ДОУ выделяются следующие варианты ЗПР:

62% - церебрально-органического генеза. Эта форма задержки развития выражена в замедленности процессов приёма и переработки информации, дефицитарности памяти, внимания пространственного гнозиса и праксиса, речи.

18% - соматогенного происхождения (длительные хронические заболевания). Этой группе детей характерно торможение активных форм деятельности, что способствует формированию таких личностных особенностей как боязливость, робость, неуверенность в своих силах.

15% - конституционального происхождения (дети с психофизическим инфантилизмом). Это дети, находящиеся на более ранней ступени развития, соответствуя психическому складу ребёнка более раннего возраста, Их эмоции отличаются живостью, яркостью, преобладают игровые интересы, повышенная внушаемость, недостаточная самостоятельность.

5% - психогенного происхождения. Эта форма задержки связана с неблагоприятными условиями воспитания ребёнка, выражена в снижении познавательной деятельности.

В соответствии с поставленными диагнозами коррекционная работа строится по трем направлениям

1. *Мотивационной направленности – создание проблемных ситуаций, применение дидактических и развивающих игр;*
2. *Регуляционная направленность – обучение продуктивным видам деятельности (конструирование, рисование, лепка, моделирование);*
3. *Самоконтроль – дидактические игры и упражнения на внимание, память, наблюдательность, конструирование, рисование с использованием моделей.*

Имеющиеся у детей отклонения приводят к нарушению познавательной работоспособности, недостаткам общей и мелкой моторики, трудностям во взаимодействии с окружающим миром, изменению способов коммуникации и средств общения, недостаточности словесного опосредствования, в частности – вербализации, искажению познания окружающего мира, бедности социального опыта, изменениям в становлении личности. Наличие первичного нарушения (ЗПР) оказывает влияние на весь ход дальнейшего развития ребенка. Каждая категория детей с различными психическими, физическими нарушениями в развитии помимо общих закономерностей развития имеет специфические психолого-педагогические особенности, отличающие одну категорию детей от другой, которые необходимо учитывать при определении коррекционной работы в интеграционном образовательном пространстве.

**Направления работы дефектолога предусматривает решение следующих задач:**

- Коррекция отклонений в психическом развитии на основе создания оптимальных возможностей и условий для интеллектуального и личностного развития детей с задержкой психического развития и другими нарушениями;
- Сохранение и укрепление физического психического и нравственного здоровья дошкольников;
- Формирование у родителей психолого-педагогической компетенции и потребности участвовать в воспитательно-образовательном процессе.

**Результаты коррекционной работы учителей-дефектологов за 2020/2021 учебный год**

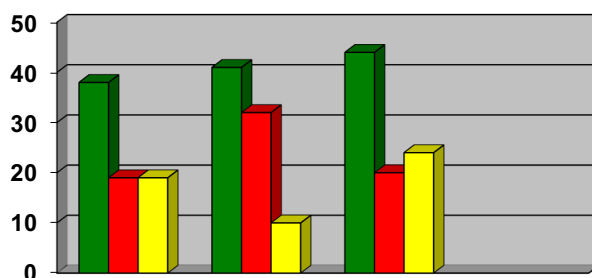
Количество детей	Результат на конец года			Направлено	
	Со значительным улучшением	Отстают от нормы	Без улучшения	В массовую школу	В специальную школу
53	28	7	2	2	14

Динамика коррекционной работы учителей-дефектологов обусловлена сложностью первичного диагноза, перенаполнением коррекционных групп.

**Результаты коррекционной работы логопедов МБДОУ № 83 за 2020/2021 учебный год**

учителей – логопедов Корнауховой А.В., Плотниковой С.В., Манаевой С.Н.

№ п/п	учеб. год	зачислено				выведено			оставлено				выбыл из МБДОУ
		Всего	ОНР	ФФНР	ФН	всего	норма	с улучшением речи	всего	ОНР	ФФНР	ФН	
1	2018-2019	33	31	2	-	13	10	3	20	20	-	-	13
2	2019-2020	31	29	2	-	11	7	4	22	22	-	-	11
3	2020-2021	20	20	3	-	15	2	13	27	27	4	-	17



Таким образом, результативность коррекционно-развивающего процесса удалось обеспечить за счет создания оптимальной коррекционной среды и единой модели работы учителями-логопедами. Однако, для эффективности коррекционной работы необходимо комплексно внедрять современные информационные технологии и адаптированную программу с учетом специфики нового контингента детей.

**Показатели адаптации вновь прибывших детей в 2020/2021 учебном году.**

<b>Возраст</b>	<b>Всего детей</b>	<b>Легкая степень</b>	<b>Средняя степень</b>	<b>Тяжелая степень</b>
3 года	29	27	2	-
4 года	2	2	-	-
5 лет	2	2	-	-
6 лет	5	5	-	-
итого	38	36	2	-

**Показатели заболеваемости в период адаптации в 2020/2021 учебном году.**

<b>Всего поступило детей</b>	<b>Заболели в период адаптации</b>	<b>В %</b>	<b>Диагноз</b>
38	14	17,5%	ОРВИ

**Показатели адаптации детей к условиям ДОУ в сравнении по годам**

<b>Годы</b>	<b>Легкая степень</b>	<b>Средняя степень</b>	<b>Тяжелая степень</b>
2019 - 2020	91,8%	8,2%	-
2020 - 2021	92,0%	8,0%	-

**Вывод по таблице:**

Стабильный показатель легкой адаптации происходит благодаря соблюдению в ДОУ следующих требований:

- умелое управление процессом привыкания детей к условиям общественного воспитания, предусматривающего строгий контроль норм и сроков комплектования групп со стороны администрации ДОУ;
- составление ориентировочных графиков пребывания вновь поступивших детей в группе;
- профессионализм кадров;
- индивидуальный подход к организации условий для обеспечения полноценного двигательного режима дня;
- информационно-просветительская работа с родителями;
- своевременный медико – педагогический контроль.

### Анализ кадрового обеспечения ДОУ

Всего педагогических работников	Из них имеют			Обучается по профессии в ДОУ
	Высшее образование	Высшее образование специальное	Средне-специальное образование	
25	23	23	2	2

Методическая служба МБДОУ №83 постоянно осуществляет контроль за своевременным прохождением курсов, проведение процедуры аттестации имеется график аттестации с указанием срока повторного прохождения аттестации, разработан план работы с педагогами и специалистами по подготовке материала к аттестации, оказывается помощь в подготовке индивидуальной папки профессиональной деятельности, разработан план мероприятий по внедрению профессиональных стандартов.

В учреждении большое внимание уделяется непрерывности профессионального развития педагогических работников и обеспечивается за счет повышения квалификации (в объеме не менее 72 часов), не реже чем каждые 3 года, за счет деятельности городских методических объединений, семинаров, ШМС, проблемных семинаров.

### Сравнительная таблица повышений квалификации педагогами в соответствии с ФГОС ДО

Всего педагогов	2019 год	2020 год	2021 год
	25	Абдураимова С.Э. Янакина Л.Н.	Богдан Т.Л. Никитюк Ю.В.

	Плотникова С.Н.	Панкова Ю.М.	
	Поликарпова О.А.	Манаева С.Н.	
	Омельченко И.А.	Лебедева Н.В.	
	Кучер О.А.	Федорчук Л.С.	
	Главатая О.О.	Сердученко О.В.	
	Слонова В.С.	Мукий Ю.В.	

Таким образом на перспективу 2021/2022 года необходимо предусмотреть прохождения курсов повышения квалификации в соответствии с новыми стандартами.

Аттестация педагогических работников проходила в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 49), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 № 276 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (зарегистрирован Минюстом РФ 23.05.2014, регистрационный № 32408, опубликован 04.06.2014 в «Российской газете» № 124, введен в действие с 15.06.2014), приказом Министерства образования науки РФ «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», зарегистрированного в Минюсте РФ 03.05.2014 года, регистрационный номер № 32408, постановлением Правительства РФ от 08.08.2013 № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций», приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 25.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» с изменениями, внесенными приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 31.05.2011 № 448н в установленные сроки и по графику.

Педагогические работники являются активными участниками методических объединений города. Инструктор по физической культуре, Богдан Т.Л. является руководителем городского методического объединения инструкторов по физической культуре. В своей работе широко использует инновационные развивающие технологии. Старший воспитатель Попкова Н.Г. является членом аттестационной комиссии воспитателей на высшую категорию.

В 2020/2021 учебном году педагоги МБДОУ были активными участниками конкурсов:

Участники всероссийского конкурса «Эколята-дошколята»(старший возраст)

- Детский коллектив (старший возраст, 34 чел.) МБДОУ №83, старший воспитатель Попкова Н.Г., Сердученко О.В., Бербирова Е.Н., Федорчук Л.С. – участники Всероссийского конкурса «Человек и природа 2021г.», Политоринг 2021г.

- Педагоги, дети и родители являются активными участниками интернет-конкурсов.

- Участие педагогов родителей и детей в городской рождественский благотворительной акции «Творите добро»

В течение учебного года на базе учреждения проходили практику студенты ГБОУВО РК «КИПУ»

#### **Материально-техническое обеспечение:**

В ДОУ № 83 функционируют:

- медицинский кабинет,
- музыкальный зал,
- спортивный зал,
- методический кабинет,
- 3 логопедических кабинета,
- 4 кабинета дефектолога
- консультативный пункт,
- 4 возрастные группы;
- 4 специализированные группы.

Все помещения оборудованы в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях».

В учреждении имеются в наличии игровые комнаты, спальни и санузлы. Во всех возрастных группах созданы достаточные условия для осуществления



воспитательно-образовательной деятельности с детьми. Обеспечены комфортные и безопасные условия для жизнедеятельности.

В 2020-2021 учебном году значительно пополнилась материально-техническая база детского сада, приобретено оборудование для его оснащения.

Обновлен мягкий инвентарь, приобретено постельное белье, посуда, заменена сантехника в группах.

Силами сотрудников детского сада ежегодно ведутся ремонтные работы на территории ДОУ. Покрашено оборудование на спортивной площадке, прогулочных участках, обновлена разметка по ПДД, и выполнены разнообразные мелкие ремонтные работы. Проведены озеленительные работы - разбиты новые клумбы, посажены цветы.

Планируется пополнить:

- библиотечный фонд по всем образовательным областям ФГОС ДО;
- аудио и видео материалы отражающие региональный аспект;
- картотека методической копилки педагогов и специалистов МБДОУ;
- модернизация прогулочных участков;
- пополнить новыми речевыми, сенсорно-моторными играми.

### **Требования к учебно-материальному обеспечению**

Развивающая предметно-пространственная среда в ДОУ создается в соответствии с дидактическими принципами отраженными в ФГОС ДО:

*информативности*, предусматривающего разнообразие тематики, материалов и оборудования и активности воспитанников во взаимодействии с предметным окружением;

*вариативности*, определяющейся видом дошкольного учреждения, содержанием воспитания, культурными художественными традициями, региональными особенностями;

*полифункциональности*, предусматривающего обеспечение всех составляющих воспитательно-образовательного процесса и возможность разнообразного использования различных составляющих предметно-развивающей среды;

*педагогической целесообразности*, позволяющей предусмотреть необходимость и достаточность наполнения предметно-развивающей среды, а также, обеспечить возможность самовыражения воспитанников, индивидуальную комфортность и эмоциональное благополучие каждого ребенка;

*трансформируемости*, обеспечивающего возможность изменении предметно-развивающей среды, позволяющих, по ситуации, вынести на первый план ту или иную функцию пространства.

В 2021-2022 учебном году педагогическим коллективом будет продолжена работа над педагогической находкой города по оснащению развивающей предметно – пространственной среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО и отражением регионального аспекта.

### **Медико-социальное обеспечение**

В учреждении работает медицинская сестра. Для осуществления медицинской деятельности созданы все необходимые условия.

Соблюдается прохождение профилактических осмотров персонала, работающего в ДОУ согласно перспективному графику.

В соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами выполняются требования к организации питания воспитанников в ДОУ.

В ДОУ № 83 осуществляется системный подход к оздоровлению воспитанников в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, что существенно влияет на снижение заболеваемости воспитанников. Ведется учет детей по группам здоровья для построения учебно-воспитательного процесса.

### **Распределение детей по группам здоровья в МБДОУ № 83**

Всего детей: 172 чел.

<b>I группа</b>	<b>II группа</b>	<b>III группа</b>	<b>IV группа</b>
51=28,49%	79=44,13%	35=19,55%	11=6,15%

Необходимо отметить, что большее количество детей посещающих дошкольное учреждение, входят во вторую группу здоровья, и ежегодно отмечается положительная динамика, благодаря четко выстроенной модели в физическом развитии детей: систематической профилактической деятельности, закаливанию, организации двигательного режима.

Наличие четвёртой группы здоровья (дети с инвалидностью) обусловлено нахождением в ДОУ коррекционной группы для детей с умственной отсталостью (синдромом Дауна, аутистическим синдром, легкой и средней степенью умственной отсталости).

### **Работа с родителями**

Работа с семьей и общественностью осуществлялась в МБДОУ на основании Конституции Российской Федерации (принята референдумом 12.12.93) (ред. от 30.12.2008), Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 31.12.2014, с изм. от 02.05.2015) "Об образовании в Российской Федерации", Федеральный закон Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» (в редакции Федерального Закона от 20.07.2000 №103-ФЗ), Декларации прав ребенка, Конвенции о правах ребенка, Положения о работе Управляющего Совета.

Основополагающим в работе с родителями являлся принцип двустороннего сотрудничества, способствующий активизации ранее неиспользуемых ресурсов обеих сторон, выражающийся цепочкой «педагог-ребенок - родитель».

Педагогическим коллективом, медицинской и психологической службами МБДОУ проведена следующая работа с родителями:

- разработан и реализован план совместной работы семьи и МБДОУ по охране жизни и здоровья детей;
- осуществлена информационно-пропагандистская работа по ознакомлению родителей с методами и приемами формирования у детей навыков безопасного поведения в общественной и природной среде;
- оформлен информационный материал по ОБЖ «Безопасность»;
- оформлен стенд для выставок детского творчества по ОБЖ;
- обобщен видеоматериал агитационной направленности по здоровому образу жизни для проведения видеолектория для сотрудников и родителей.

Основными формами взаимодействия МБДОУ с семьей являются родительские собрания, итоговые конференции, консультации по запросам родителей, встречи за «круглым столом», совместные музыкально-спортивные праздники, экологические акции, развлечения и др.

Вопросы гуманизации детско - родительских отношений осуществлялись посредством изучения семьи, установления контакта с ее членами, согласования воспитательных воздействий на ребенка. С этой целью проводились: анкетирование, опросы, беседы, наблюдения, создание педагогических ситуаций, анализ детских рисунков, рассказов на заданную тему, запись вопросов родителей для организации собраний, выпуск совместных газет, создание совместного портфолио «Мой ребенок», проведение «Недели

психологии», использование проектной деятельности, совместное посещение с родителями музеев, посещение к Дню Победы военного кладбища и др.

Анализ проведения подобных мероприятий свидетельствует о высоком интересе родителей к успехам детей, в результате таких встреч значительно возрастает эффективность домашней работы родителей с детьми, имеющими тяжелые речевые нарушения и особенности развития.

Благодаря тесному сотрудничеству педагогов с родителями появилась их заинтересованность во всех мероприятиях, проводимых в МБДОУ: в утренниках, спортивных соревнованиях, благотворительных акциях, трудовых десантов по благоустройству территории МБДОУ, что является основой для укрепления, совершенствования материально-технической базы дошкольного учреждения. Организованная работа Управляющего Совета помогает в управлении МБДОУ:

- в решении вопросов модернизации учебно-воспитательной среды групп в соответствии с современными санитарно-гигиеническими требованиями;
- в решении вопросов организации рационального питания, организации витаминных столов;
- в вопросах оздоровления детей;
- в выполнении основных задач государственной программы, с учетом особенности крымского региона.

Современной эффективной формой работы с родителями является проведение Дней открытых дверей. Книга отзывов и живое общение с родителями помогает педагогам МБДОУ в анализе и оценке результатов воспитательно – образовательной работы. По итогам взаимодействия с родителями педагоги и администрация сделали следующий вывод: наиболее приемлемыми и эффективными формами взаимодействия МБДОУ с семьей являются игровые, соревновательные мероприятия, родительские собрания по параллелям в группах в виде круглых столов, совместные посещения музеев и т.п.

Такая форма организации педагогического просвещения позволяет включить родителей в живой процесс обмена опытом семейного воспитания, развивать навыки общения родителей разных групп, сплотить родительский коллектив.

Исходя из анализа воспитательно – образовательной и оздоровительной работы в ДООУ №83 за 2020/2021 учебный год, можно сделать следующие выводы:

- годовой план ДООУ реализован в полном объёме;
- систематически осуществлялось медико – педагогическое сопровождение дошкольников, квалифицированная психологическая, логопедическая помощь;
- выполнение детьми государственного стандарта осуществлялось на достаточном уровне;
- в дошкольном учреждении используются разнообразные формы взаимодействия с семьёй и социумом.

Мы считаем, что основные направления этого учебного года выполнены, но требуют доработки.

**Задачами образовательной политики** в области дошкольного образования является обеспечение права каждого ребёнка на доступное и качественное дошкольное образование, сохранение единого образовательного пространства в условиях вариативности дошкольного образования. В соответствии с этим выдвинута цель образовательной деятельности дошкольных учреждений города Симферополя на 2021/2022 учебный год:

#### **Годовые задачи на 2021-22 год**

**Цель:** создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, непрерывного накопления культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми, развитие психических и физических качеств в соответствии с индивидуальными особенностями, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольников.

#### **Задачи:**

1. Сохранять и укреплять здоровье детей, обеспечить физическую и психологическую безопасность дошкольников, их эмоциональное благополучие.
2. Обогащать и расширять связи ребенка с окружающим миром природы, развивать интерес к природным явлениям в повседневной жизни и в специально организованной деятельности; воспитывать заинтересованное и бережное отношение к окружающему миру.
3. Развивать и обогащать речь воспитанников посредством разных видов деятельности.

4.Формировать у детей представление о духовно-нравственной ценности, сложившиеся в процессе культурного развития России, Крыма, Симферополя такие как человеколюбие, справедливость, честь, совесть, воля, личное достоинство, вера в добро, и стремление к исполнению нравственного долга перед самим собой, своей семьей и своим Отчеством»

## РАЗДЕЛ II

### Повышение квалификации и профессионального мастерства

№	Содержание работы	сроки	ответственный	примечания
<b>2.1. КУРСОВАЯ ПЕРЕПОДГОТОВКА</b>				
1.	а) Продолжить работу по приведению в соответствии с требованиями Профстандарта педагогических работников МБДОУ предложив разноаспектный перечень статусных образовательных организаций (переподготовка) (На основании Приказа Минтруда России №544н от 18 октября 2013 г. «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель).	к началу учебного года	старший воспитатель Попкова Н.Г.	
2.	б) На основании плана-графика курсовых мероприятий на 2021-22 учебный год, составленного с учетом конкретных потребностей и интересов работников системы дошкольного образования, на основе изучения образовательных запросов МБДОУ, направить на курсы повышения квалификации следующих педагогов: 1 Омельченко И.А. 2.Абдураимову С.Э. 3. Янакину Л.Н. 4.Плотникову С.В. 5.КучертО.А. 6.главатую О.О. 7.Поликарпову О.А.	согласно плана-графика	старший воспитатель Попкова Н.Г.	

	8.Слонову В.С.			
3.	С целью предоставления методической помощи систематически осуществлять контроль за самообразованием педагогов.	в течение учебного года	старший воспитатель Попкова Н.Г.	
<b>2.2. АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ</b>				
	Разработка и утверждение плана мероприятий по подготовке педагогических работников к прохождению аттестации и по организации аттестации. (Локальные документы в соответствии с Приказом от 7 апреля 2014 года №276 включающие: - локальные акты по организации и проведению аттестации; - график проведения аттестации; - аттестационный календарь по срокам; - самоанализ локальных актов (Положение)	На 2 сентября 2021г.	старший воспитатель Попкова Н.Г.	
	Административный анализ кадрового состава по квалификационным категориям. (самоанализ на сайте данных)	на 1 сентября 2021года	старший воспитатель Попкова Н.Г.	
	Обновление базы данных педагогических работников МБДОУ по наличию квалификационной категории.	на 1 сентября 2021года	старший воспитатель Попкова Н.Г.	
	Провести подготовительную работу с педагогами МБДОУ для представления документов для аттестации на первую и высшую категорию.	в течение аттестационного периода	старший воспитатель Попкова Н.Г.	
<b>2.3. ПОСЕЩЕНИЕ ПЕДАГОГАМИ МЕТОДИЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ, КОНФЕРЕНЦИЙ, КРУГЛЫХ СТОЛОВ С ЦЕЛЬЮ ПОВЫШЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА</b>				
1.	Организация взаимодействия с МБУ ДПО «ИМЦ» по вопросам методического сопровождения образовательного процесса МБДОУ: - участие в тематических семинарах, открытых мероприятиях по актуальным проблемам реализации ФГОС дошкольного образования, Рабочей программы воспитания. (с учетом тематического сборника)	До 20 сентября	старший воспитатель Попкова Н.Г.	

2.	Продолжить работу по формированию банка информации, создание условий для оптимального доступа педагогических работников МБДОУ к необходимой информации.	в течение учебного года	старший воспитатель Попкова Н.Г.	
<b>2.4.САМООБРАЗОВАНИЕ ПЕДАГОГОВ</b>				
	С целью повышения профессиональной компетенции педагогов, достижения значимых результатов, самореализации в профессии разработать и познакомить с алгоритмом работы над темой самообразования.	сентябрь	старший воспитатель Попкова Н.Г., педагоги ДОУ	
	С целью повышения эффективности самообразования и оказания своевременной консультативной помощи проводить систематический контроль за выполнением планов по самообразованию.	в течение учебного года	старший воспитатель Попкова Н.Г.	
	Продолжать создавать базу для изучения нормативно-правовых документов регламентирующих образовательную деятельность регионального уровня.	в течение учебного года	старший воспитатель Попкова Н.Г.	



## РАЗДЕЛ III

### Организационно-педагогическая работа

#### 3.1. СИСТЕМА МЕТОДИЧЕСКОЙ ПОДДЕРЖКИ ПЕДАГОГОВ

с использованием разнообразных форм методической работы (семинары (проблемные, теоретические, практикумы), работа школы молодого специалиста, школы педагогического мастерства и др., консультации, открытые показы.

#### ПРОБЛЕМНЫЙ СЕМИНАР

№	Содержание работы	сроки	ответственный	Примечания
1.	<p><i>Проблемный семинар для педагогов с элементами деловой игры</i></p> <p><b><u>«Формирование профессиональных умений педагога в вопросах мотивации детей к образовательной деятельности»</u></b></p> <p>Цель: <i>дать возможность педагогам практически использовать теоретические знания, при моделировании условий, соответствующих различным видам детской деятельности.</i></p> <p>Теоретическая часть. «О мотивации»</p> <p>2. Практическая часть. Разбор проблемных ситуаций.</p> <p>3. Обмен опытом и мнением. Рефлексия</p>	октябрь 2021г.	старший воспитатель Попкова Н.Г.	

#### СЕМИНАР-ПРАКТИКУМ ДЛЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА ДОУ

**«Крымская кругосветка. Крымские достопримечательности»** Совместная работа по созданию, изготовлению и представлению тематической коллекции для детей «Мой Крым», что позволит собрать разноаспектную красочную дидактико-познавательную

коллекцию по достопримечательностям Крыма и открыть для себя множество интересного о нашей малой родине.

Цель: замотивировать педагогов на создание культурно-туристического маршрута, направленного на развитие и продвижение достопримечательностей Крыма участникам образовательных отношений в процессе создания дидактических игр, заданий.

№	Содержание работы	сроки	ответственный	Примечания
1.	<b>Маршрут по основным достопримечательностям Южного берега Крыма.</b>	сентябрь 2021	старший воспитатель Попкова Н.Г. Главатая О.О. Никитюк Ю.В.	
2.	<b>Маршрут по основным достопримечательностям Восточной части Крыма.</b>	декабрь 2021г.	Слонова В.С. Кучер О.А.	
3.	<b>Центральная часть Крыма.</b>	март 2022г.	Федорчук Л.С. Поликарпова О.А.	

#### МЕТОДИЧЕСКИЕ ЧАСЫ

№	Содержание работы	сроки	ответственный	Примечания
1.	<b>Тема: Планирование – шаг к качеству.</b> - Планирование воспитательной работы в соответствии с принятой моделью. - Документация воспитателя- ориентир на качество образовательного процесса.	сентябрь 2021г.	старший воспитатель Попкова Н.Г.	
2.	<b>Тема: «Оздоровительный час»</b> <b>Цель:</b> спроектировать для воспитателей и методически раскрыть регламентацию двигательной активности детей в течении всего дня в разные режимные моменты.	ноябрь 2021г.	Богдан Т.Л. инструктор по физ-ре	
3.	<b>Тема: Методическая модель трудового воспитания в МБДОУ.</b> <b>Цель:</b> Формирование положительного отношения к труду у детей дошкольного возраста.	январь 2022г.	Сердученко О.В.	
4.	<b>Тема: «Ориентиры лета. Современные формы организации летнего отдыха детей»</b> <b>Цель:</b> повысить знания педагогов, касающиеся вопросов организации	апрель 2022г.	Артёменко Л.Л.	

	летней оздоровительной работы с применением современных педагогических технологий.			
--	--	--	--	--

### КОНСУЛЬТАЦИИ

№	Содержание работы	сроки	ответственный	Примечания
1.	<b>Тема:</b> Проведение самоанализа РППС с использованием алгоритма.	ноябрь 2021г.	старший воспитатель Попкова Н.Г.	
2.	<b>Тема:</b> Низкие показатели освоения целевых ориентиров по формированию математических представлений и выстраивание маршрута работы с детьми.	январь 2022г.	старший воспитатель Попкова Н.Г.	
3.	<b>Тема:</b> Использование ИКТ ресурсов в работе с родителями.	март 2022г.	Абдураимова С.Э	
4.	<b>Тема:</b> Формирование отчета о реализации Рабочей программы воспитания.	май 022г.	старший воспитатель Попкова Н.Г.	

### СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА

#### ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ С ДЕТЬМИ

№	Содержание работы	сроки	ответственный	Примечания
1.	«Осенние открытия маленьких Крымчан»	сентябрь 2021г.	Воспитатели групп	Все возрастные группы
2.	«Научная игрушка»	декабрь 2021г.	Воспитатели групп	Все возрастные группы
2.	«Берегите первоцветы!»	март 2022г.	Воспитатели групп	Все возрастные группы
3.	«Споем мы песню о войне»	апрель 2022г.	Воспитатели групп	Средний, старший дошкольный возраст

#### МЕТОДИЧЕСКАЯ НЕДЕЛЯ

2.	Неделя психологии «Планета детства»	ноябрь 2021г.	Лебедева Н.В.	
3.	Неделя по ОБЖД	февраль 2022г.	старший воспитатель Попкова Н.Г	
4.	Неделя инклюзивного образования «Разные возможности – равные права»	апрель 2022г.	Лебедева Н.В.	

6.	Неделя по ПДД	май 2022г.	старший воспитатель Попкова Н.Г	
----	---------------	---------------	---------------------------------------	--

### МАСТЕР-КЛАСС

№	Содержание работы	сроки	ответственный	Примечания
---	-------------------	-------	---------------	------------

#### Тема: "Использование алмазных остатков для создания сюжетных композиций о Крыме"

1.	<b>Цель мастер-класса:</b> распространение и передача педагогического опыта, обучение техники при комбинированном создании сюжетных композиций.	февраль 2022г.	Янакина Л.Н.	
----	--	-------------------	--------------	--

### ДЕЛИМСЯ ОПЫТОМ! (ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ)

№	Содержание работы	сроки	ответственный	Примечания
---	-------------------	-------	---------------	------------

1.	Комплексные занятия с использованием современных педагогических технологий в садовых группах «Мы маленькие путешественники»	ноябрь 2021г.	воспитатели садовых групп	
----	---	------------------	------------------------------	--

2.	Интегрированное занятие с использованием современных педагогических технологий «Математический ринг»	январь 2022г.		
----	--	------------------	--	--

3.	Интегрированное занятие с приоритетом речевой деятельности во всех группах «Черноморские открытия»	апрель 2022г.		
----	--	------------------	--	--

### 3.2. РАБОТА ТВОРЧЕСКОЙ ГРУППЫ

	<b>Тема: Развитие развивающей предметно-пространственной среды на участках детского сада с учетом Федерального Государственного стандарта ДО.</b>			
--	---	--	--	--

### 3.3. ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ СОВЕТОВ

№	Содержание работы	сроки	ответственный	Примечания
---	-------------------	-------	---------------	------------

1.	<b>Педагогический совет №1 (информационный):</b> <b>Тема: «Педагогический старт 2021/22!»</b> <b>Цель:</b> познакомить педагогов с итогами деятельности МБДОУ за летний период, принять и утвердить плана деятельности МБДОУ г.Симферополя на 2021/22уч. год. Повестка дня: 1. Анализ работы в летний оздоровительный	август 2021г.	старший воспитатель Попкова Н.Г педагог-психолог Лебедева Н.В.	
----	---	------------------	--	--

	<p>период. + Творческий отчет за летний оздоровительный период педагогов и специалистов (рекламный прайс летней находки)</p> <p>2. Выдержки из основных законодательных документов по организации дошкольного образования, СанПиН, РППС (презентационно - методический пробег).</p> <p>3. Рассмотрения и утверждения локальных актов МБДОУ.</p> <p>4. Утверждение годового плана воспитательно-образовательной и административно-хозяйственной работы МБДОУ на 2021-2022 учебный год. Утверждение учебного плана, календарного плана- графика на 2021-2022 учебный год.</p> <p>5. Подготовить к рассмотрению и утверждению изменения в ОП ДО. (Представление проекта)</p> <p>6. Утверждение рабочих программ педагогов и специалистов ДОУ на 2021-2022 учебный год.</p> <p>7. Утверждение ежедневной формы планирования воспитательно-образовательной работы педагогов на 2021 - 2022 учебный год. (Памятка Рособрнадзор)</p> <p>8. Отчет об исполнении пунктов плана мероприятий по реализации антикоррупционной политики в МБДОУ.</p> <p>9. Итоги проекта «Лучший участок»</p> <p>10. Материалы августовской конференции.</p> <p>11.Решение педсовета №1.</p>			
2.	<p><b>Педагогический совет № 2</b> (Конференция) «Реализация Рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы – единый подход и качество!»</p> <p>1. Нормативно-правовое и информационное обеспечение.</p> <p>2. Ключевые аспекты проектирования рабочей программы</p>	ноябрь 2021г.	старший воспитатель Попкова Н.Г	

	<p>воспитания и календарного плана воспитательной работы.</p> <p>3. Педагогический брифинг «Было стало»</p> <p>4. Программа воспитания: новые возможности и возможные риски. (открытый диалог)</p> <p>5. Принятие и утверждение проекта решения педагогического совета.</p>			
3.	<p><b>Педагогический совет № 3 (Круглый стол)</b></p> <p>«Инновационные подходы к созданию и совершенствованию развивающей предметно-пространственной среды в МБДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО»</p> <p>Цель: <i>провести системный анализ педагогической деятельности по проектированию комфортной предметно-развивающей среды в возрастных группах ДОУ и определить пути совершенствования работы в данном направлении.</i></p> <p>1. Подведение результатов самоанализа педагогами разных возрастных групп состояния РППС в группе. (в соответствии с алгоритмами к РППС)</p> <p>2. Результаты анкетирования родителей воспитанников.</p> <p>3. Итоги тематического контроля «Состояние работы в ДОУ по наполнению развивающей среды в соответствии с образовательными областями». Обсуждение проблем и поиск путей их решения.</p> <p>4. Итоги смотра-конкурса предметно-пространственной среды по образовательной области «Познавательное развитие»</p> <p>5. Деловая игра «Мозговой штурм» по</p>	февраль 2022г.	старший воспитатель Попкова Н.Г творческая группа	

	теме педсовета. 6. Принятие решений педагогического совета			
4.	<p><b>Педагогический совет № 4</b> <b>(в форме методических посиделок):</b> <b>Тема: «Время новых педагогических горизонтов».</b> <b>Цель:</b> подведение итогов работы коллектива за 2021/2022 учебный год. Повестка дня.</p> <p>1. Анализ результатов образовательной и методической работы за прошедший год, основные педагогические проблемы и задачи работы педагогического коллектива на 2021/2022 учебный год.</p> <p>2. Отчеты воспитателей всех возрастных групп, музыкальных руководителей, педагога – психолога, учителя – логопеда о результатах воспитательно-образовательной работы.</p> <p>Итоги тематической проверки «Мониторинг освоения ОП ДО». «Отчеты по реализации Рабочей программы воспитания» «Степень готовности старших дошкольников к обучению в школе».</p> <p>Обсуждение и утверждение плана работы на летний период. Решение педсовета №4.</p>	май 2022г.	старший воспитатель Попкова Н.Г педагоги ДОУ	
<b>3.4. ИЗУЧЕНИЕ, ОБОБЩЕНИЕ, ВНЕДРЕНИЕ, РАСПРОСТРАНЕНИЕ ПЕРЕДОВОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОПЫТА.</b>				
1.	Изучить опыт работы по теме «Экономическое образование в ДОУ Симферополя – Знакомим с экономикой в РППС групп» (материалы единого городского проекта)	ноябрь 2021г.	старший воспитатель Попкова Н.Г	
2.	Изготовление 3 –Д конструкций по реализации регионального компонента.	февраль 2022г.	старший воспитатель Попкова Н.Г	
<b>3.5. СМОТРЫ – КОНКУРСЫ, ВЫСТАВКИ.</b>				

**Цель: повысить мотивацию педагогов, детей и их родителей мобилизоваться за счет азарта, вызванного соревнованием.**

1.	Выставка рисунков «Осенний Симферополь».	октябрь 2021г.	педагоги ДОУ, родители	
2.	Смотр – конкурс «Новогоднее чудо своими руками».	декабрь 2021г.	педагоги ДОУ родители	
3.	Смотр – конкурс детских площадок к летнему оздоровительному периоду «Вот и лето пришло!»	май 2022г.	педагоги ДОУ	
4.	Обеспечить участие ДОУ в ежегодных городских конкурсах: «Воспитатель года России – 2022»; «Урок нравственности» «Психологический улей» «Единый художественный диктант для дошкольников»	по плану	старший воспитатель Попкова Н.Г	

**3.6. ОСНАЩЕНИЕ И ПОПОЛНЕНИЕ МАТЕРИАЛАМИ МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА.**

1.	Систематизация сопроводительного материала для воспитателей по темам недели.	сентябрь 2021г.	старший воспитатель Попкова Н.Г	
2.	Пополнение методического кабинета пособиями для успешного ведения образовательной работы в ДОУ.	в течение года	старший воспитатель Попкова Н.Г	
3.	Пополнение информационного стенда новинками (нормативные документы, методические рекомендации, педагогический опыт).	сентябрь , октябрь 2021г.	старший воспитатель Попкова Н.Г	
4.	Помощь воспитателям по подготовке материалов к аттестации. Составление планов работы воспитателей по самообразованию.	в течение года	старший воспитатель Попкова Н.Г	
5.	Организовать подписку на периодические издания «Ребенок в детском саду», «Руководитель бюджетной организации», «Управление образовательным учреждением в вопросах и ответах», «Дошкольное воспитание», «Воспитатель ДОУ», «Логопед», «Музыкальный руководитель», «Справочник старшего воспитателя» и т.д.	январь 2022г.	старший воспитатель Попкова Н.Г	
6.	Продолжать отбор конспектов занятий,	в	старший	



	докладов и систематизацию педагогического материала по всем образовательным областям.	течение года	воспитатель Попкова Н.Г	
7.	Оформить в методическом кабинете выставки: «Новинки методической литературы»; «Готовимся к педсовету»; «Аттестация педагога »; «Бережем жизнь и здоровье детей».	в течение года	старший воспитатель Попкова Н.Г	
8.	Популяризация инновационной деятельности: использование ИКТ.	в течение года	старший воспитатель Попкова Н.Г	
9.	Консультирование педагогов и родителей по вопросам развития и оздоровления детей.	в течение года	старший воспитатель Попкова Н.Г	
<b>3.7. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СОВРЕМЕННЫХ ИГРОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ</b>				
	<p><b>«Дошкольный клуб шахматистов»</b>  <i>«Шахматы являются мощным катализатором развития детского интеллекта. Без шахмат нельзя себе представить воспитание умственных способностей и памяти».</i>  <i>В.А. Сухомлинский</i></p> <p>Содействие интеллектуальному, познавательному, общекультурному развитию дошкольников и становлению их как личности посредством шахматного спорта.</p>		старший воспитатель Попкова Н.Г Назарова Н.И.	

## РАЗДЕЛ IV

### Система внутреннего мониторинга

#### Цель работы по реализации блока:

Изучение результативности деятельности педагогического коллектива МБДОУ совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ.

№ п\п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1.	<b>Планирование контроля на 2021 – 2022 учебный год</b> <input type="checkbox"/> Выполнение сотрудниками инструкций по охране жизни и здоровья детей <input type="checkbox"/> Осуществление образовательного процесса, уровень развития детей <input type="checkbox"/> Организация питания <input type="checkbox"/> Проведение воспитателями оздоровительных мероприятий в режиме дня <input type="checkbox"/> Организация режима дня <input type="checkbox"/> Мониторинг заболеваемости, посещаемости детей <input type="checkbox"/> Состояние документации в группе	в течение года	Администрация ДОУ
	<b>Планирование деятельности администрации ДОУ по контролю на 2021-2022 учебный год (по функциональным обязанностям)</b> <input type="checkbox"/> Контроль за функционированием ДОУ в целом <input type="checkbox"/> Контроль за воспитательно -		

	<p>образовательной работой в ДОУ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Контроль за оздоровлением и физическим развитием детей</li> <li><input type="checkbox"/> Контроль за состоянием материально – технического состояния ДОУ</li> </ul>		
2.	<p>Планирование контроля на 2021 – 2022 учебный год (по видам):  <b>ТЕКУЩИЙ.</b>  Цель: получение общего представления о работе педагога, об уровне педагогического процесса в целом в той или иной группе, о стиле работы педагога.  <b>ИТОГОВЫЙ.</b>  Цель: выявление готовности детей к обучению в школе, контроль за уровнем реализации программы.  <b>ОПЕРАТИВНЫЙ.</b>  Цель: выявление состояния работы педагогического коллектива и отдельных воспитателей на определенном этапе работы.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Подготовка группы и ДОУ в целом к новому учебному году.</li> <li>- Контроль за созданием благоприятных адаптивных условий в группе раннего и дошкольного возраста.</li> <li>- Состояние физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ.</li> <li>- Контроль за подготовкой ДОУ к осенне-зимнему периоду.</li> <li>- Контроль за организацией прогулок в осенне-зимний период.</li> <li>- Подготовка ДОУ к весенне-летнему периоду.</li> </ul> <p><b>ПРЕДУПРЕДИТЕЛЬНЫЙ.</b>  Цель: предупреждение того или иного недостатка в работе, профилактика возможных нарушений, отбор наиболее рациональных методов работы.  <b>ВЗАИМОКОНТРОЛЬ.</b>  Цель: оценка педагогического процесса, осуществляемая воспитателями в ДОУ.  Взаимопосещение занятий.  <b>САМОАНАЛИЗ.</b></p>	в течение года	Администрация ДОУ

	Цель: повышение качества образовательного процесса посредством умения педагога находить недостатки в своей работе и способы их преодоления.		
3.	Планирование контроля ДОУ (по направлениям работы): - Контроль методической работы и образовательного процесса. - Контроль за кадрами. - Административный контроль питания. - Контроль состояния материально – технической базы ДОУ	в течение года	Администрация ДОУ

## РАЗДЕЛ V

### Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями

#### Цель работы по реализации блока:

Оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей, создание благоприятных условий для совместной деятельности дошкольного учреждения с семьями воспитанников, школой и другими социальными институтами.

<b>5.1. РАБОТА ПО ПОВЫШЕНИЮ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ РОДИТЕЛЕЙ</b>			
№ пп	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
<b>5.1.1. Общие родительские собрания</b>			
1.	Тема: «О задачах педагогического коллектива и родителей в воспитании и обучении детей (круглый стол).	октябрь 2021г.	Заведующий ДОУ
2.	<b>Тема:</b> «Итоги совместной работы МБДОУ и родителей» (конференция).	май 2022г.	Заведующий ДОУ
<b>5.1.2. Групповые родительские собрания</b>			
	Групповые тематические родительские собрания по возрастным параллелям:  <u>Группа для детей с нарушением интеллекта (4-7лет)</u>		

	<p>Тема: Роль взрослых в легкой адаптации детей в новых жизненных условиях в ДОУ</p> <p>Тема: "Роль игры в жизни ребёнка»</p> <p>Тема: Достижения малышей на пороге группы.</p> <p><b><u>Младший дошкольный возраст (четвертый год жизни)</u></b></p> <p>Тема: Задачи педагогического коллектива и родителей в воспитании и обучении детей.</p> <p>Тема: «Здоровье ребенка в наших руках»</p> <p>«10 заповедей. Здорового образа жизни»</p> <p>Тема: Достижения малышей на пороге средней группы</p> <p><b><u>Средний дошкольный возраст (пятый год жизни)</u></b></p> <p>Тема: К новым знаниям в новом учебном году!»</p> <p>Тема: «Театр – наш друг и помощник»</p> <p>Тема: Достижения малышей на пороге старшей группы.</p> <p><b><u>Старший дошкольный возраст (шестой год жизни)</u></b></p> <p>Тема: «Начало учебного года – начало нового этапа в жизни детского сада и воспитанников старшей группы».</p> <p>Тема: «Экологическое воспитание дошкольников»</p> <p>Тема: «Вот и стали мы год взрослее!»</p> <p><b><u>Подготовительная группа</u></b></p> <p>Тема: «Ваш ребёнок – будущий школьник»</p> <p>Тема: «Семья на пороге школы»</p> <p>Тема: «До свидания, детский сад!»»</p>	<p>сентябрь 2021г. январь 2022г. май 2022г.</p> <p>сентябрь 2021г. январь 2022г. май 2022г.</p> <p>сентябрь 2021г. январь 2022г. май 2022г.</p> <p>сентябрь 2021г. январь 2022г. май 2022г.</p> <p>сентябрь 2021г. январь 2022г. май 2022г.</p> <p>сентябрь 2021г. январь 2022г. май 2022г.</p>	<p>Кучер О.А. Слонова В.С. Бган Е.А.</p> <p>Бербирова Е.Н. Лебедева Н.В.</p> <p>Мукий Ю.В. Никитюк Ю.В. Главатая О.О.</p> <p>Артёменко Л.Л. Назарова С.В. Панкова Ю.М.</p> <p>Сердученко О.В. Назарова Н.И.</p>
--	---	---	---

### 5.1.3. Работа родительского комитета

<p>1. Составить перспективный план участия родительской общественности в делах по укреплению материальной базы и благоустройству МБДОУ.</p> <p>2. Привлекать родителей к участию в организации и проведении экскурсий, походов за пределы МБДОУ.</p> <p>3. Организовать благотворительные акции.</p>	<p>сентябрь 2021г.</p> <p>в течение года</p>	<p>старший воспитатель Попкова Н.Г</p>
--	--	--

### 1.1.4. Школа для родителей «В содружестве с семьёй» Участие родителей в мероприятиях МБДОУ

<p>1. Участие родителей в акциях и конкурсах, организованных в ДОУ.</p> <p>2. Привлечение родителей к праздничным мероприятиям с целью развития эмоционально – насыщенного взаимодействия родителей, детей и педагогов ДОУ.</p> <p>3. Совместные детско – спортивные праздники, развлечения, досуги.</p> <p>4. День открытых дверей.</p> <p>5. Посещение открытых занятий с целью знакомства родителей с работой ДОУ по всем образовательным областям программы. Ознакомление с достижениями ребёнка в процессе коррекционной деятельности.</p> <p>6. Привлечение родителей к благоустройству территории МБДОУ.</p>	<p>в течение года</p>	<p>старший воспитатель Попкова Н.Г педагоги, специалисты ДОУ родители</p>
---	-----------------------	---

<b>1.1.5. Консультации</b>			
	<p>1.Оказание консультативной помощи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- по заявке родителей;</li> <li>- проблемная;</li> <li>- оперативная.</li> </ul> <p>2. Заочное консультирование через групповые информационные стенды (по плану воспитателей).</p> <p>3. Заочное консультирование через медицинские информационные стенды (по плану медсестры, раздел «Санитарно- просветительская работа»).</p> <p>4.Работа с трудными семьями. Анализ семей по социальным группам.</p> <p>5.Информирование родителей через сайт МБДОУ</p>	в течение года	старший воспитатель Попкова Н.Г
<b>5.2. СОВМЕСТНОЕ ТВОРЧЕСТВО ДЕТЕЙ, РОДИТЕЛЕЙ И ПЕДАГОГОВ</b>			
<b>5.2.1. Выставка для родителей</b>			
	<p>Выставки, конкурсы</p> <p>1. Конкурс на лучшую поделку из бросового материала «Природа нашего края».</p> <p>2. «Подарки от дедушки Мороза» (фотовыставка).</p> <p>3. «Рождественские праздники» (выставка поделок).</p> <p>4. «Мой папа-Защитник Родины» (плакаты)</p>	<p>октябрь 2021г.</p> <p>декабрь 2021г.</p> <p>февраль 2022г.</p> <p>март 2022г.</p>	<p>старший воспитатель Попкова Н.Г</p> <p>педагоги, родители ДОУ</p>

	<p>5. «Моя любимая мамочка» (выставка рисунков).</p> <p>6.«Умелые ручки» ко Дню космонавтики (выставка поделок).</p> <p>7. Пасхальные яйца (выставка поделок).</p> <p>8.С Днем Великой Победы! Стенд, посвященный 9 Мая «Бессмертный полк»</p>	<p>апрель 2022г.</p> <p>май 2022г.</p>	
--	--	--	--

### 5.3. ПРЕЕМСТВЕННОСТЬ И РАБОТА СО ШКОЛОЙ

#### 5.3.1. Организационно - педагогическая работа

<p>1.</p>	<p>1. С целью формирования мотивационной готовности детей к обучению в школе провести:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• экскурсию детей выпускных групп на первый звонок в школе (поздравление первоклассников);</li> <li>• экскурсии выпускников на уроки и праздники в школе.</li> </ul> <p>2. С целью повышения интереса детей к обучению в школе, формирования мотивационной и эмоционально-волевой готовности проводить с детьми в МБДОУ следующую работу:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• читать литературные произведения на школьную тематику;</li> <li>• проводить беседы о школьной жизни;</li> <li>• знакомить дошкольников с режимом школьной жизни;</li> <li>• организовывать сюжетно-ролевые игры на школьную</li> </ul>	<p>сентябрь 2021г.</p> <p>в течение года</p>	<p>старший воспитатель Попкова Н.Г</p> <p>Сердученко О.В.</p> <p>Назарова Н.И.</p>
-----------	---	--	--



	<p>тематику».</p> <p><b>3.</b> Осуществлять контроль за уровнем физической, психической и умственной подготовки детей к обучению в школе.</p> <p><b>4.</b> Организовать совместные мероприятия на каникулах:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выставку рисунков на асфальте «Мир глазами детей»;</li> <li>• акцию «Зелёная волна»</li> </ul>	<p>в течение года</p> <p>май 2022г.</p> <p>август 2022.</p>	
<b>5.3.2. Методическая работа</b>			
	<p><b>Круглый стол</b> для педагогов МБДОУ родителей и учителей</p> <p>1. Перспективы работы по предшкольной подготовке воспитанников дошкольных учреждений.</p> <p>2. Утверждение единого плана по преемственности дошкольного и начального образования.</p> <p>3. Организовать консультации для учителей - «Преемственность в работе детского сада и школы по экологическому воспитанию дошкольников»;</p> <p>-« Роль игры в развитии творческих способностей детей в процессе театрализованной деятельности»;</p> <p>- «Модель будущего первоклассника глазами воспитателя МБДОУ»</p> <p>4.Провести родительское собрание с</p>	<p>сентябрь 2021г.</p> <p>октябрь 2021г.</p>	<p>старший воспитатель Попкова Н.Г педагоги, родители, учителя школы</p>

	участием родителей, воспитателей и педагогов  <b>Тема:</b> «Психологическая и мотивационная готовность детей к школе».		
<b>5.3.3. Работа с родителями</b>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Провести родительское собрание (с рекомендациями по подготовке к школе);</li> <li>- Систематически оформлять информационные стенды для родителей;</li> <li>- Организовать консультации для родителей:</li> <li>- «Как сформировать устойчивый интерес к школе»;</li> <li>- «Личность формируется с детства»</li> </ul>	<p style="text-align: center;">октябрь 2021г.</p> <p style="text-align: center;">в течение года</p>	<p>Заведующий Душина Т.В. старший воспитатель Попкова Н.Г</p>
<b>5.4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МБДОУ С ОРГАНИЗАЦИЯМИ И УЧРЕЖДЕНИЯМИ</b>			
<b>5.4.1. РАБОТА С ПОЛИКЛИНИКОЙ</b>			
1.	Консультация для родителей «Вакцинация детей!»	октябрь 2021г.	Кожевникова А.Д.
2.	Агитационно-просветительские буклеты.	в течение года	Кожевникова А.Д.
3.	Сохраним детям здоровую улыбку!	сентябрь 2021г.	Кожевникова А.Д.
4.	Подготовка будущих первоклассников!	май 2022г.	Кожевникова А.Д.
<b>5.4.2. РАБОТА С ДЕТСКИМИ ЦЕНТРАМИ, БИБЛИОТЕКАМИ</b>			
1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Сотрудничество с «Крымским академическим театром кукол»;</li> <li>- Сотрудничество с Симферопольским художественным музеем.</li> </ul>	<p>в течение года по графику, согласно плану по реализации программы «Симферополь культурная столица»</p>	<p>старший воспитатель Попкова Н.Г</p>
2.	Сотрудничество с детской библиотекой	в течение года по графику	старший воспитатель Попкова Н.Г

--	--	--	--

## РАЗДЕЛ VI

### АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
<b>КОМПЛЕКТОВАНИЕ</b>				
1.	Произвести подбор и расстановку педагогов и технического персонала в соответствии с их профессиональной подготовкой, опытом работы, деловыми качествами, индивидуальными-психологическими особенностями.	август 2021г.	заведующий МБДОУ№83 Душина Т.В.	
2.	Произвести комплектование и переход детей согласно возрасту и путевкам на 2021/2022учебный год.	Сентябрь 2021г.	заведующий МБДОУ№83 Душина Т.В.	
3.	Произвести анализ комплектования дошкольного учреждения техническим персоналом	Сентябрь 2021г	Заведующий МБДОУ№83 Душина Т.В.	
4.	Тарификация работников ДОУ.	Сентябрь 2021г.	заведующий МБДОУ№83 Душина Т.В.	
<b>МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ УСЛОВИЙ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТЕЙ</b>				
<b>ОХРАНА ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ ДЕТЕЙ</b>				
1.	Издать приказ об охране жизни и здоровья детей и ознакомить с ним всех сотрудников.	Сентябрь май	заведующий МБДОУ№83 Душина Т.В.	
2.	Проведение инструктажа работников по охране жизни и здоровья детей.	сентябрь 2021г.		
3.	Обеспечение содержания ДОУ в соответствии с требованиями «СанПин». Изучить правила этого документа с сотрудниками, требовать четкого выполнения.	Январь 2022г.		

4.	Обеспечить выполнение нормативных документов по охране труда, техники безопасности, производственной санитарии и гигиене, электро-, газо-пожарной безопасности, по безопасности жизнедеятельности детей. Организация и проведение комплексных занятий по темам: «Если ты один дома»;	в течение года		
5.	«Правила пользования электро-приборами»; «Как уберечь себя от чужих людей»; «Ядовитые растения и грибы»; «Почему мы моем руки» и др. Выявление знаний у детей (правила пожарной безопасности, дорожного движения, поведения в ситуации «Один дома»).	в течение года	старший воспитатель Попкова Н.Г.	
6.	Организовать выставки детского творчества для родителей и сотрудников ДОУ: «Азбука безопасности»;	1 раз в квартал	творческая группа	
7.	«Учимся с Автобуквариком». Чтение детям литературы по правилам поведения, культуре здоровья.	1 раз в квартал	воспитатели	
8.	Ведение индивидуальной, групповой, коллективной работы с детьми и родителями по санитарии и гигиене, приглашать врачей – специалистов.	постоянно	воспитатели медицинский персонал	
9.	Проводить систематический контроль за проведением закаливающих мероприятий.	постоянно		
10.	Вести документацию по охране труда (3-х ступенчатый контроль).	систематич.	А.Д. Кожевникова	
11.	Выпуск газет для родителей и детей по ОБЖД. Проводить практические занятия с педагогами по вопросам оказания первой помощи при:	постоянно	Н.Г.Попкова	
12.	- электротравмах; - отравлении ядовитыми грибами и растениями; - нарушение теплового режима; - травмы общего характера.	1 раз в квартал  2 раза в год	воспитатели	

<b>ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЯ ЗА ПИТАНИЕМ В ДЕТСКОМ САДУ</b>				
1.	Организовать совет по питанию (издать приказ)	Сентябрь 2021г.	Т.В. Душина	
2.	Осуществлять контроль за питанием: - технологией приготовления блюд; - выполнение натуральных норм; - качеством продуктов; - витаминизацией.	постоянно	Т.В. Душина	
3.	Осуществлять контроль за качеством перевозимых продуктов, наличием сертификата качества.	постоянно	И.В. Немец	
4.	Обновить и пополнить картотеку блюд.	раз в квартал	Т.В. Душина	
5.	Разрабатывать и утверждать меню (на сезон) в ДОУ (10-ти дневное меню)	август ноябрь февраль май	Т.В. Душина совет по питанию	
<b>ПОДГОТОВКА К НОВОМУ УЧЕБНОМУ ГОДУ</b>				
1.	Косметический ремонт всех групп, холлов, капитальный ремонт прачечной, пищеблока, замены системы водоснабжения, отопления.	август 2021г.	Т.В. Душина И.В. Немец	
2.	Приобретение детских комплектов белья, полотенец	август 2021г.	Т.В. Душина И.В. Немец	
3.	Приобретение учебной стенки для групп 08,03,05	август 2021г.	Т.В. Душина И.В. Немец	
4.	Приобретение, замена детской посуды	август 2021г.	Т.В. Душина И.В. Немец	
<b>ПОДГОТОВКА К ОСЕННЕ-ЗИМНЕМУ ПЕРИОДУ</b>				
1.	Освобождение всех помещений от посторонних предметов;	ноябрь 2021г.	И.В. Немец	
2.	Проверка изоляции теплопровода и теплонагревателя; (устранить неполадки)	октябрь 2021г.	И.В. Немец	
3.	Выполнить ревизию запускной, дренажной и водоспускной арматуры;	октябрь 2021г.	И.В. Немец	
4.	Утепление подвалов	сентябрь – ноябрь 2021г.	И.В. Немец	
5.	Частичная подготовка клумб к зиме, сбор семян.	сентябрь – октябрь 2021г.	И.В. Немец	
<b>СОВЕЩАНИЯ ПРИ ЗАВЕДУЮЩЕМ</b>				
1	Выполнение плана по детодням Соблюдение режима дня, организации групп с учётом специфики сезона ,дня недели проверка планов воспитательно-	октябрь 2021г.	Т.В. Душина Н.Г. Попкова	

	образовательной работы (справка)			
2	Организация питания ,сформированность культурно-гигиенических навыков Самоанализ детской заболеваемости	ноябрь 2021г.	Т.В. Душина Н.Г. Попкова	
3	Организация игровой деятельности в режиме дня Выполнение натуральных норм питания Работа педагогов по формированию у детей знаний ПДД(справка)	декабрь 2021г.	Т.В. Душина Н.Г. Попкова	
4	- Анализ детской заболеваемости -Организация игровой деятельности в режиме дня	январь 2022г.	Т.В. Душина	
5	- Анализ работы по изодетельности в старших группах -Выполнение плана по детодням	февраль 2022г.	Н.Г. Попкова Т.В. Душина	
6	-Организация прогулки (справка) -Проведение физкультурных досугов и развлечений	март 2022г.	Н.Г. Попкова Т.Л. Богдан	
7	- Создание среды для психологического комфорта детей с ОВЗ(отчёт психолога) -Выполнение натуральных норм питания(справка)	апрель 2022г.	Н.В. Лебедева А.Д.Кожевникова	
8	-Состояние готовности детей к школьному обучению(справка) Соблюдение режима дня и организации групп на летнее оздоровление	май 2022г.	Н.Г. Попкова А.Д.Кожевникова	
<b>ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ СОВЕЩАНИЯ</b>				
1	<b>Производственное совещание № 1.</b> Нормативно-правовая база РФ и РК, что нового?Правила внутреннего трудового распорядка Режим работы всех служб ДОУ Информация о готовности ДОУ к учебному году Отчёт о проведении летней оздоровительной компании План работы на новый учебный год	октябрь 2021г.	Т.В. Душина Н.Г. Попкова	
2	<b>Производственное совещание № 2.</b> Эффективный контракт Стимулирующие выплаты,- читаем приказ Анализ заболеваемости Организация безопасного проведения праздников.	декабрь 2021г.	Т.В. Душина Н.Г. Попкова	
3.	<b>Производственное совещание № 3.</b> Анализ качества питания.	март 2022г.	Т.В. Душина	

	Разработка меню на весеннее – летний период Анализ санитарного состояния групп и других помещений ДОУ.			
4.	<b>Производственное совещание № 4.</b> Подготовка и проведение летней оздоровительной кампании. Первая помощь при несчастных случаях. Об итогах работы коллектива в 2021/2022 учебном году.	май 2022г.	Т.В. Душина Н.Г. Попкова председатель совета учреждения	

**ПРИЛОЖЕНИЕ №1**

## ПРАЗДНИКИ

№	Содержание работы	Срок	Ответственный	примечания
1.	Посвящение в дошколята!	август 2021г.	муз.руководитель М.А. Арзякова воспитатели всех возрастных групп, творческая групп	
2.	Осенний Бал	ноябрь 2021г	муз.руководитель М.А. Арзякова воспитатели всех возрастных групп, творческая групп	
3	Новогодние праздники	декабрь 2021г.	муз.руководитель М.А. Арзякова воспитатели всех возрастных групп, творческая групп	
4.	Весна и мама!	март 2022г.	муз.руководитель М.А. Арзякова воспитатели всех возрастных групп, творческая групп	
5.	«Выпускной бал»	май 2022г.	муз.руководитель М.А. Арзякова воспитатели всех возрастных групп, творческая групп	

## ВЕЧЕРА РАЗВЛЕЧЕНИЙ

№	Содержание работы	Срок	Ответственный	примечания
<b>ГРУППЫ ДЛЯ ДЕТЕЙ С ОВЗ</b>				
1	«Волшебница Осень»	сентябрь 2021г.	М.А. Арзякова О.О. Главатая	
2	«Кто, кто в домике живёт?»	октябрь	М.А. Арзякова	

		2021г.	Ю.В. Никитюк	
3	«День рождения игрушки»	ноябрь 2021г.	М.А. Арзякова О.А. Кучер	
4	Подарки Дедушке Морозу»	декабрь 2021г.	М.А. Арзякова Ю.М. Панкова	
5	«Бабушкины забавушки»	январь 2022г.	М.А. Арзякова С.В. Назарова	
6	« Кто как поет песни»	февраль 2022г.	М.А. Арзякова В.С. Слонова	
7	«Маленькие помощники»	март 2022г.	М.А. Арзякова Л.С. Федорчук	
8	« Праздник народной потешки»	апрель 2022г.	М.А. Арзякова О.А. Поликарпова	
9	«На полянке»	май 2022г.	М.А. Арзякова И.А. Омельченко	

### ДОШКОЛЬНЫЕ ГРУППЫ

1	«Наш друг-светофор»	сентябрь 2021г.	Ю.В. Мукий	
2	«Разговор об огне»	октябрь 2021г.	Л.Л. Артёменко	
3	«Наш край»	ноябрь 2021г.	О.В. Сердученко	
4	«Путешествие по сказкам А.С. Пушкина	декабрь 2021г.	Е.Н. Бербировам	
5	« Белая книга зимы»	январь 2022г.	Ю.В. Мукий	
6	«Рождественские гуляния - Коляда»	февраль 2022г.	Л.Л. Артёменко	
7	«Этот праздник – День рожденья»	март 2022г.	О.В. Сердученко	
8	«Приходи Весна быстрее»	апрель 2022г.	Е.Н. Бербировам	
9	«Светлый день победы»	май 2021г.	Е.Н. Бербировам Л.Л. Артёменко О.В. Сердученко	

### ТЕАТРАЛЬНЫЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ

№	Содержание работы	Срок	Ответственный	примечания
<b>ГРУППЫ ДЛЯ ДЕТЕЙ С ОВЗ</b>				
1	«Колобок»	сентябрь 2021г.	М.А. Арзякова О.О. Главатая	
2	«Репка»	октябрь 2021г.	М.А. Арзякова Ю.В. Никитюк	
3	«Сказка про глупого мышонка»	ноябрь	М.А. Арзякова	



		2021г.	О.А. Кучер	
4	«Рукавичка»	декабрь 2021г.	М.А. Арзякова Ю.М. Панкова	
1	«Плохой хвостик»	январь 2022г.	М.А. Арзякова С.В. Назарова	
2	«Ненастоящая девочка»	февраль 2022г.	М.А. Арзякова В.С. Слонова	
3	«Как зайчата маму искали»	март 2022г.	М.А. Арзякова Л.С. Федорчук	
4	«У солнышка в гостях»	апрель 2022г.	М.А. Арзякова О.А. Поликарпова	
5	«Маша и Медведь»	май 2022г.	М.А. Арзякова И.А. Омельченко	

#### ДОШКОЛЬНЫЕ ГРУППЫ

1	«Катя и лиса»	сентябрь 2021г.	Ю.В. Мукий	
2	«Лесная история»	октябрь 2021г.	Л.Л. Артёменко	
3	«Добрый ёжик»	ноябрь 2021г.	О.В. Сердученко	
4	«Что такое Новый год?»	декабрь 2021г.	Е.Н. Бербировам	
5	«Волк, ворона и веселые зайчата»	январь 2022г.	Ю.В. Мукий	
6	«Заветное желание злого сказочного волка»	февраль 2022г.	Л.Л. Артёменко	
7	«Секрет красы от мадам Лисы»	март 2022г.	О.В. Сердученко	
8	«Сестричка колобка»	апрель 2022г.	Е.Н. Бербировам	
9	«Белоснежка и семь гномов»	май 2022г.	Е.Н. Бербировам Л.Л. Артёменко О.В. Сердученко	

#### СПОРТИВНЫЕ РАЗВЛЕЧЕНИЯ

№	Содержание работы	Срок	Ответственный	примечания
<b>ДОШКОЛЬНЫЕ ГРУППЫ</b>				
1	Сильные, ловкие, смелые-дошколята умелые»	октябрь 2021г.	Т.Л. Богдан	
2.	Зимние забавы	январь 2022г.	Т.Л. Богдан	
3.	Солнышко встречаем	апрель 2022г.	Т.Л. Богдан	
<b>ГРУППЫ ДЕТЕЙ С ОВЗ</b>				
1	«День здоровья»	октябрь 2021г.	Т.Л. Богдан	

2	Мы мороза не боимся!	январь 2022г.	Т.Л. Богдан	
3.	День Победы – праздник дедов!	май 2022г.	Т.Л. Богдан	

**ПРИЛОЖЕНИЕ №2**

## ПЛАН РАБОТЫ МЕДИЦИНСКОГО РАБОТНИКА

№ пп	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Примечания
1.	Организовать работу по профилактике детских инфекционных заболеваний.	систематически	медсестра	
2.	Проведение профилактических прививок согласно годовому плану.	по плану	медсестра	
3.	Осуществлять контроль выполнения режима дня, согласованности в работе технического персонала и педагогов.	систематически	медсестра	
4.	Осуществлять контроль за физическим развитием детей. Посещать занятия по физкультуре, осуществлять медико-педагогический контроль за их проведением.	систематически	медсестра	
5.	Оказывать помощь воспитателям в проведении закаливающих мероприятий, контролировать их систематичность и индивидуальность.	систематически	медсестра	
6.	Осуществлять контроль за подготовкой, организацией и проведением прогулок и пешеходных переходов.	в течение года	медсестра	
7.	Оказывать помощь воспитателям в проведении физкультурно-оздоровительной работы.	в течение года	медсестра	
8.	Сделать анализ физического здоровья детей, поступающих в школу.	апрель 2022г.	медсестра	
10.	Работа по организации рационального питания. Разработка новых технологических карт.	в течение года	медсестра	

	Ведение документации по питанию детей.			
11.	Контроль за санитарным состоянием групповых помещений, пищеблока, игровых площадок.	систематически	медсестра	
12.	Проводить санитарно-просветительскую работу среди сотрудников и родителей.	ежемесячно	медсестра	

ПРИЛОЖЕНИЕ №3

## ПЛАН РАБОТЫ НА ЛЕТНИЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ ПЕРИОД

Содержание работы	Сроки	Ответственные
<b>ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ РАБОТА С ДЕТЬМИ</b>		
Музыкальные и физкультурные развлечения 1 раз в неделю согласно планам музыкального совместно с воспитателем.	в течение ЛОП	Муз.руководители, воспитатели
Игровая деятельность согласно требованиям программ.	в течение ЛОП	Воспитатели
Работа с детьми по предупреждению бытового и дорожного травматизма. Беседы, развлечения, игры по ознакомлению с правилами дорожного движения, экскурсии.	в течение ЛОП	Воспитатели
Этические беседы: - «Внешность может быть обманчива» (контакты с незнакомыми людьми) - «Предметы, требующие осторожного обращения» (пожароопасные предметы, балконы, открытые окна); - «Заботимся о своем здоровье»; - «Игры во дворе и дома»; - «Что такое витамины?»	в течение ЛОП	Воспитатели
Экологическое воспитание детей: - беседы; - эксперименты с живой и неживой природой; - труд на участке, в цветнике и т.д.	в течение ЛОП	Воспитатели
Театрализованная деятельность: - изготовление атрибутов для театральных представлений; - игры-драматизации; - показ детьми старших групп спектаклей для малышей	в течение ЛОП	Воспитатели, Муз.руководители

<p>Викторины:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Знаешь ли ты грибы и ягоды?»</li> <li>- «Безопасное поведение на воде»</li> </ul>	в течение ЛОП	Воспитатели
<b>ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА С ДЕТЬМИ</b>		
Максимальное пребывание детей на свежем воздухе (утренний прием, гимнастика, физкультурные занятия, прогулки, развлечения).	в течение ЛОП	Воспитатели
Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе путем расширения ассортимента выносным оборудованием.	июнь	Заведующий, завхоз
<p>Осуществление различных видов закаливания в течение дня</p> <p><b><u>Закаливание водой:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- умывание в течение дня прохладной водой;</li> <li>- полоскание рта прохладной водой;</li> <li>- хождение по мокрой дорожке;</li> <li>- обливание под душем</li> </ul> <p><b><u>Закаливание воздухом:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- утренний прием и гимнастика на свежем воздухе;</li> <li>- воздушные ванны;</li> <li>- воздушные ванны с упражнениями (качели, скакалки, велосипеды, игротека на улице);</li> <li>- солнечные ванны (головной убор обязателен);</li> <li>- сон с доступом свежего воздуха</li> </ul> <p><b><u>Рефлексотерапия:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- стопотерапия/самомассаж стоп, хождение по гальке, скошенной траве, «Дорожке здоровья»</li> </ul>	в течение ЛОП	воспитатели
Подгрупповая и индивидуальная работа с детьми по развитию основных видов движений на прогулке.	в течение ЛОП	воспитатели
<p>Ежедневное включение в меню свежих овощей, фруктов, соков.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- второй завтрак на свежем воздухе (соки, фрукты);</li> <li>- салат из свежих овощей;</li> <li>- свежие фрукты</li> </ul>		повар
<b>ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>		

<p>Инструктаж с сотрудниками:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Инструкция по охране жизни и здоровья детей в детском саду и на детских площадках»</li> <li>-«О предупреждении отравления ядовитыми грибами и растениями»;</li> <li>- «Типовые правила пожарной безопасности»;</li> <li>- «О предупреждении детского травматизма»;</li> <li>-«О предупреждении дорожно-транспортного травматизма»;</li> <li>-«О мерах предупреждения кишечных инфекций»;</li> <li>-«Охрана труда и выполнение требований техники безопасности на рабочем месте»;</li> <li>-«Оказание первой помощи при солнечном и тепловом ударе».</li> </ul>	<p>конец мая, июнь</p>	<p>Заведующий, медицинская сестра</p> <p>завхоз</p> <p>медицинская сестра завхоз</p> <p>медицинская сестра</p>
<p>Беседы с детьми:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>«Болезни грязных рук»;</li> <li>«Ядовитые грибы и растения»;</li> <li>«Как уберечься от пагубного воздействия солнца»;</li> <li>«Что можно и что нельзя»;</li> <li>«Наш друг – светофор»;</li> <li>«Закаляйся, если хочешь быть здоров!»;</li> <li>«Внешность может быть обманчива» (контакты с незнакомыми людьми);</li> <li>«Предметы, требующие осторожного обращения» (пожароопасные предметы, балконы, открытые окна);</li> <li>«Заботимся о своем здоровье»;</li> <li>«Игры во дворе и дома»;</li> <li>«Что такое витамины».</li> </ul>	<p>июнь – август</p>	<p>Воспитатели</p>
<b>АДМИНИСТРАТИВНО- ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА</b>		
<p>Покраска спортивного оборудования</p>	<p>до 01.06.2.</p>	<p>Заведующий, завхоз</p>
<p>Оформление газонов, очистка участков от сухостоя, подрезка кустов и деревьев.</p>	<p>до 01.06.22г.</p>	<p>Заведующий, завхоз</p>
<p>Приобретение спортивного и игрового инвентаря, оборудования.</p>	<p>до 01.06.22г.</p>	<p>Заведующий, завхоз</p>
<p>Строго соблюдать график отпусков воспитателей, не допуская одновременного ухода в отпуск постоянно работающих воспитателей возрастных групп.</p>	<p>В течение ЛОП</p>	<p>Заведующий, завхоз</p>
<p>Приобретение огнетушителей</p>	<p>Июнь</p>	<p>Заведующий, завхоз</p>

Приобретение мягкого инвентаря	Июль	Заведующий, завхоз
Приобретение детской мебели.	Август	Заведующий, завхоз
<b>КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТОЙ</b>		
Смотр-конкурс по подготовке групп и участков в ЛОП	Май-июнь	Члены жюри
Утренний прием (гимнастика на воздухе, прогулка).	в течение ЛОП	Заведующая, медицинская сестра
Проверка наличия и сохранности выносного материала.	в течение ЛОП	Заведующий, завхоз
Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей. Соблюдение санитарных правил содержания помещений и детских площадок в ДОУ.	в течение ЛОП	Заведующий, медицинская сестра
Организация питания: - документация по питанию, перспективное меню; - витаминизация, контроль калорийности пищи.	в течение ЛОП	Заведующий, медицинская сестра
Соблюдение питьевого режима в соответствии с гигиеническими требованиями.	в течение ЛОП	Заведующий, медицинская сестра
Обеспечение закаливания детского организма: босохождение, водные процедуры, воздушные ванны, головные уборы, сменное белье. Проведение физкультурных игр и развлечений.	в течение ЛОП	Заведующий, медицинская сестра
Организация воспитательно-оздоровительного процесса в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями и программными требованиями с детьми в летний период. Планирование и организация познавательной деятельности.	Ежедневно в течение ЛОП	Заведующий Ст. воспитатель
Организация работы по изучению ПДД.	в течение ЛОП	Заведующий, Ст. воспитатель
Работа с родителями.	в течение ЛОП	Заведующий
<b>МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>		
Консультации для воспитателей: -«Особенности планирования воспитательно-оздоровительной работы в летний период»; - «Организация прогулок в теплое время года»; - «Организация работы по развитию движений на прогулке»; - «Охрана жизни и здоровья детей на прогулке».	май  июнь  июнь	Ст. воспитатель

Выставка методических пособий, статей и журналов по работе с детьми в летний период.	Май - август	Ст. воспитатель ответственная группа
Оформление методических рекомендаций по организации и проведению прогулок летом.	Май - июнь	Ст. воспитатель
Подборка методической литературы, разработка всевозможных картотек к планируемым видам деятельности, разработка перспективных планов	июнь	Ст. воспитатель
Индивидуальная работа с воспитателями (по запросам).	в течение ЛОП	Ст. воспитатель специалисты
<b>РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ</b>		
Оформление «Уголка для родителей» в группах по темам: - режим дня; - рекомендации по воспитанию детей летом; - рекомендации по познавательному развитию. - рекомендации по питанию - рекомендации по летнему отдыху с детьми;	июнь август	Ст. воспитатель воспитатели
Оформление «Уголка здоровья для родителей»: - профилактика солнечного теплового удара; - профилактика кишечных инфекций; - организация закаляющих мероприятий.	июнь	Ст. воспитатель воспитатели, медицинская сестра
Консультации для родителей вновь поступивших детей «Адаптация детей к условиям детского сада».	июнь август	Ст. воспитатель воспитатели
Консультации для родителей «Как организовать летний отдых ребенка».	июнь	Ст. воспитатель воспитатели
Санбюллетень: «Профилактика желудочно-кишечных заболеваний».	июнь	медицинская сестра
Памятка для родителей: «Как одевать ребенка летом».	июнь	медицинская сестра
Участие родителей в озеленении участка и ремонте групп.	в течение ЛОП	заведующий воспитатели

**ПРИЛОЖЕНИЕ №4**

**ОСНАЩЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА**

№	Содержание работы	Срок	Ответственный	примечания
<b>МУЗЫКАЛЬНЫЙ ЗАЛ</b>				
1.	Пополнить, обновить методическую копилку согласно методическому приложению к программе «Истоки»	в течение года	Муз.рук. М.А.Арзякова	
2.	Пополнить иллюстрационный материал в разделе «Слушание музыки» по «Ознакомлению с музыкальными инструментами»	до ноября1.		
3.	Обновить, изготовить новые атрибуты к утренникам.	февраль 2022г.		
4.	Изготовить декорации к утренникам	февраль 2022г.		
5.	Пополнить коллекцию костюмов	в течение года		
<b>ГРУППА ДЛЯ ДЕТЕЙ С У/О</b>				
1.	Приобрести дидактические игры по возрасту	февраля 2022г.	воспитатели групп для детей су/о	
2.	Организовать уголок природы	январь 2022г.		



3.	Обновить уголок ряженья	январь 2022г.		
4.	Приобрести новые игрушки	до января 2022г.		
5.	Заменить экраны на батареях.	по возможности		
<b>МЛАДШИЕ ДОШКОЛЬНЫЕ ГРУППЫ</b>				
1.	Обновить уголок природы	Октябрь 1.	воспитатели младших групп	
2.	Приобрести мебель для кукол	январь 2021г.		
3.	Изготовить 2 мольберта для игровых зон	. январь 2022г.		
4.	Обновить шкафчики в раздевалке	февраль 2022г.		
5.	Приобрести игрушки по возрасту	до сентября 2021г.		
6.	Обновить и приобрести книги и дидактические игры по возрасту.	до января 2022г.		
<b>СРЕДНИЕ ДОШКОЛЬНЫЕ ГРУППЫ</b>				
1.	Приобрести настольные игры согласно возрасту детей	август-сентябрь	воспитатели средних групп	
2.	Пополнить уголок ИЗОдидактическими играми для работы с пластилином, тестом, вышивание	до ноября 2021г.		
3.	Обновить игрушки (в т.ч. и сюжетно-ролевые игры)	до октября 2021г.		
<b>СТАРШИЕ ДОШКОЛЬНЫЕ ГРУППЫ</b>				
1.	Приобрести мебель в учебную зону	до сентября	воспитатели старших групп	
2.	Настольные и развивающие игры по возрасту	сентябрь-октябрь		
3.	Оформить мини-музей	до января 2022г		
4.	Приобрести раздаточный материал для грамоты, математики и занятий для изодеятельности	в течение года		
5.	Пополнить атрибуты к подвижным играм	в течение года		
6.	Приобрести, изготовить кукол для пальчикового театра	до января 2022г		
7.	Пополнить уголок книги литературой по возрасту	до декабря 2022г.		
8.	Обновить игрушки в игровых зонах	в течение года		

**Психолого-педагогический консилиум  
на 2021-2022 учебный год**

**Цель:** Своевременное выявление детей с проблемами в развитии, организация психолого–социального сопровождения, исходя из индивидуальных особенностей развития каждого ребенка.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Утверждение плана работы ППк. Результаты обследования детей нуждающихся в коррекционной помощи и определение путей развития (составление индивидуальных программсопровождения)	Сентябрь	Председатель консилиума Попкова Н.Г. Педагог-психолог Лебедева Н.В. Учитель-логопед Учитель-дефектолог

<p>1. Обсуждение реализации развития и коррекции детей, находящихся на сопровождении ППк.</p> <p>2. Определение дальнейших целевых ориентиров коррекционной работы.</p>		<b>Декабрь</b>	<p>Председатель консилиума Попкова Н.Г. Педагог-психолог Лебедева Н.В. Учитель-логопед Учитель-дефектолог</p>
<p>1. Эффективность взаимодействия специалистов ППк и результативной работы.</p>		<b>Март</b>	<p>Председатель консилиума Попкова Н.Г. Педагог-психолог Лебедева Н.В. Учитель-логопед Учитель-дефектолог</p>
<p>1. Оценка диагностики обучения и коррекции ППк (уровень речевого, интеллектуального, физического развития за учебный год).</p> <p>2. Отчет специалистов по итогам работы.</p>		<b>Май</b>	<p>Председатель консилиума Попкова Н.Г. Педагог-психолог Лебедева Н.В. Учитель-логопед Учитель-дефектолог</p>

**Циклограмма методической работы с педагогическими кадрами  
в 2021/2022 учебном году.**

Форма методической работы	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май
<u>Семинары:</u>									
проблемный семинар									
семинар-практикум									
<u>Методические часы</u>									
<u>Консультации</u>									
<u>Педагогическое проектирование</u>									
<u>Педагогическая мастерская</u>									
<u>Открытые просмотры</u>									
<u>Методические недели</u>									
<u>Педагогические советы</u>									

**Циклограмма педагогического просвещения родителей  
в 2021/2022 учебном году.**

Форма работы	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май
<b><u>Родительские собрания</u></b>									
общесадовые									
групповые									
<u>Научно – практическая конференция</u>									
<u>Итоговая конференция</u>									
<u>Семинар - практикум</u>									
<u>Информационные центры</u>									
<u>Консультации</u>									
<u>Вечера вопросов и ответов</u>									
<u>Родительский клуб</u>									
<u>Праздники</u>									
<u>Экологические акции</u>									
<u>Фотовыставки</u>									
<u>День открытых дверей</u>									
<u>Консультативный пункт</u>									

## **Приложение**

1. План летней оздоровительной работы.
2. План-график праздников и развлечений.
3. План работы по преемственности, утвержденный директором школы и заведующей ДОУ.
4. Годовой план работы психолога.
5. План лечебно-профилактической работы.
6. План мероприятий по охране жизни и безопасности детей.
7. Организация и проведение летней оздоровительной кампании.
8. Циклограмма методических мероприятий В ДОУ на учебный год
9. Циклограмма педагогического просвещения родителей в ДОУ на учебный год.